

‘하나되는 DIVA 함께하는 회원사’



대덕이노폴리스벤처협회 활동 보고

1

회원 주요 공지사항

1. [DIVA] 2021년도 제1차 이사회

- 추진목적 : 이사회 개최를 통한 신규 임원 선임 의결 및 제규정변경 승인 등
- 일시장소 : 2021. 2. 24(수) 16시, 대전테크노파크 어울림플라자 1층 대회의실
- 참 석 자 : 참여이사 14명, 위임 16명 (참석 71.4%)
- 주요내용
 - 20년도 사업결과 및 결산의결, 21년도 사업계획 및 예산(안), 정관 및 내부규정 변경 승인, 상근 부회장 퇴임 및 제14대 이사 선임 의결
- 진행사진



진행사진



진행사진

2. [DIVA] 제24차 정기총회 및 회장 이·취임식

- 추진목적 : 정기총회 개최를 통한 신규 회장 및 임원 선임 의결 및 결산·계획 보고, 제규정변경 승인 등
- 일시장소 : 2021. 2. 24(수) 16시 30분, 대전테크노파크 어울림플라자 2층 대강당
- 참 석 자 : 참여회원 33명, 위임 148명 (참석 47.5%)
- 주요내용
 - 20년도 사업결과 및 결산의결, 21년도 사업계획 및 예산(안), 정관 및 내부규정 변경 승인, 제14대 회장 및 임원 선임 승인 의결

○ 진행사진



진행사진

진행사진

3. [DIVA] 제14대 임원 워크숍

- 추진목적 : 제14대 신임 임원진 구성에 따른 상건례 및 향후 활동 방향 논의
- 일시장소 : 2021. 2. 4(목) 14시, 사무국 회장실
- 참 석 자 : 제14대 김병순 신임회장, 윤통섭 수석부회장, 공동식 신신자 부회장 등 신임 임원 12명
- 주요내용
 - 협회 사무국 팀별 활동보고 (추진 사업현황 업무보고 등), 14대 활동 비전 추진 목표 등 활동 방향 논의
- 진행사진



진행사진

진행사진

4. [DIVA] 대전경제통상진흥원장 협회 사무국 방문

- 일시장소 : 2021. 2. 22(화) 11시 / 협회 사무국 회장실
- 주요내용 : 협회 사업소개 및 경제통상진흥원-DIVA 협력방안 논의
- 참 석 자 : DIVA 박찬구 회장, 김병순 신임회장, 배상록 원장 등



진 행사진



진 행사진

5. [DIVA] 세종 대덕클럽 협회 방문

- 일시장소 : 2021. 2. 2(화) 14시, 협회 사무국 회장실
- 추진목적 : 세종 지역 활동 벤처기업인과 대덕벤처협회 간담회, 협력방안 논의
- 참 석 자 : 세종 대덕클럽 회장 및 임원진, 협회 박찬구 회장, 김병순 신임회장

6. [연구개발특구진흥재단] 2021년 신년인사회

- 일시장소 : 2021. 1. 28(목) 14시/ DCC 컨벤션센터 2층
- 주요내용 : 연구개발특구 2021년 신년 비전 및 계획발표, 주요 기관장 새해 인사 등
- 참 여 자 : DIVA박찬구 회장 및 대전지역 경제단체장, 주요기관장 30여명 이내



진 행사진



진 행사진

7. [DIVA] 기업현장방문 애로청취 및 외부전문가 멘토링 실시

- 일시장소 : 2021. 1. 26.(화) 14시~16시 / 브이피옵틱스 사무실
- 주요내용 : 신청기업 애로사항 청취, 외부전문가 매칭 통한 해결방안 제시
 - 투자유치 (법인전환, VC/엔젤 투자유치 등)
 - 노무(취업규칙, 근로자교육, 일자리지원사업 활용 등)
- 참 여 자 : 브이피옵틱스 대표, 투자유치전문가, 노무사, 협회직원 총 4명



진행사진



진행사진

8. [연구소기업 지원(애로해결)사업] 대덕특구 연구소기업 온라인 역량강화교육

- 일시장소 : 2021. 2. 17(수) 14:00~18:00 / 유튜브 실시간 스트리밍을 통한 비대면 교육
- 주요내용 : 대덕특구 연구소기업의 자금조달방법 관련 역량강화교육을 통한 투자유치 및 기업의 Scale-up 지원
- 참 석 자 : 대덕특구 연구소기업 및 유관기관 임직원 30명



진행사진



진행사진

9. [DIVA] 기업현장방문 애로청취 및 외부전문가 멘토링 실시

- 기간장소 : 2021. 2. 1.(월) ~ 2. 26(금) / 각 지원기업별 사무실
- 주요내용 : 신청기업 애로사항 청취, 외부전문가 매칭 통한 해결방안 제시
 - 투자유치 (법인전환, VC/엔젤 투자유치 등)
 - 노무(취업규칙, 근로자교육, 일자리지원사업 활용 등)
 - 온라인마케팅 (온라인을 활용한 제품·기술 마케팅 전략 등)
- 지원기업 : 나노일렉트로닉스, 이에스지케이, 에스티에스, 한국센서연구소, 이르테크, 라도포스, 비아이씨 등 벤처기업 7개사



투자유치 멘토링



인사노무 멘토링



온라인마케팅 멘토링

2

위원회 활동 안내

*코로나로 인하여 2월 활동 연기

1. 비대면 서비스 바우처 지원사업

- **사업목적** : 포스트 코로나 시대, 중소·벤처기업의 화상회의, 재택근무 등 서비스 지원을 통한 중소·벤처기업의 디지털화 촉진 및 비대면 서비스 분야 육성
- **지원대상** : 중소기업기본법 제2조에 해당하는 기업
 - 단, 금융기관 채무불이행으로 규제중이거나, 국세/지방세 체납기업, 휴폐업 중인 기업 및 유흥주점/사행시설 관리 운영업은 제외
- **지원내용** : 비대면 서비스 도입·활용 등에 사용할 수 있는 최대 400만원 (자부담 10% 포함) 이내 바우처를 지급하고, 아래의 비대면 제공 서비스 분야를 바우처 금액 내에서 자유롭게 사용가능

< 제공예정 서비스 분야 >

비대면 서비스 분야	세부 내용
① 화상회의	온라인을 활용한 화상회의 서비스 및 영상면접 등 비대면 채용관리 서비스
② 재택근무(협업 Tool)	기업 내 임·직원의 재택근무 등에서 활용이 가능한 업무파일 및 화면 공유 등 온라인 협업 클라우드 서비스
③ 네트워크·보안 솔루션	해킹 방지 및 정보보안 등을 위한 온라인 보안 서비스
④ 에듀테크(비대면 직무교육 포함)	에듀테크를 활용한 기업 내 직원을 위한 온라인 직무교육 서비스 및 초·중·고등 학생용 온라인 교육서비스
⑤ 돌봄 서비스	비대면 서비스 이용 기업 돌봄 서비스
⑥ 비대면 제도 도입 컨설팅	원격근무 도입에 따른 인사·노무, 보안전략 컨설팅

* 상기 서비스 분야는 공급기업 모집·선정 결과에 따라 변동될 수 있음

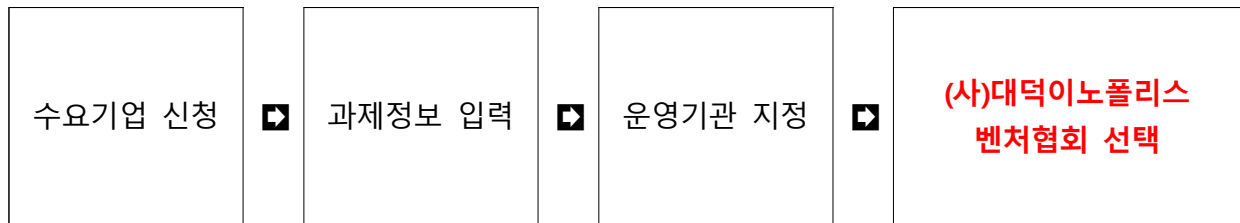
** "⑤돌봄 서비스", "⑥비대면 제도 도입 컨설팅"은 최대 2백만원 범위내에서 사용 가능하고 다른 서비스 분야(①~④)와 함께 사용하여야 함

- **지원기간** : 지원대상 확정일로부터 3개월 동안 바우처 사용가능

○ 신청기간 : 2021년 2월 16일(화) ~ 예산 소진 시까지

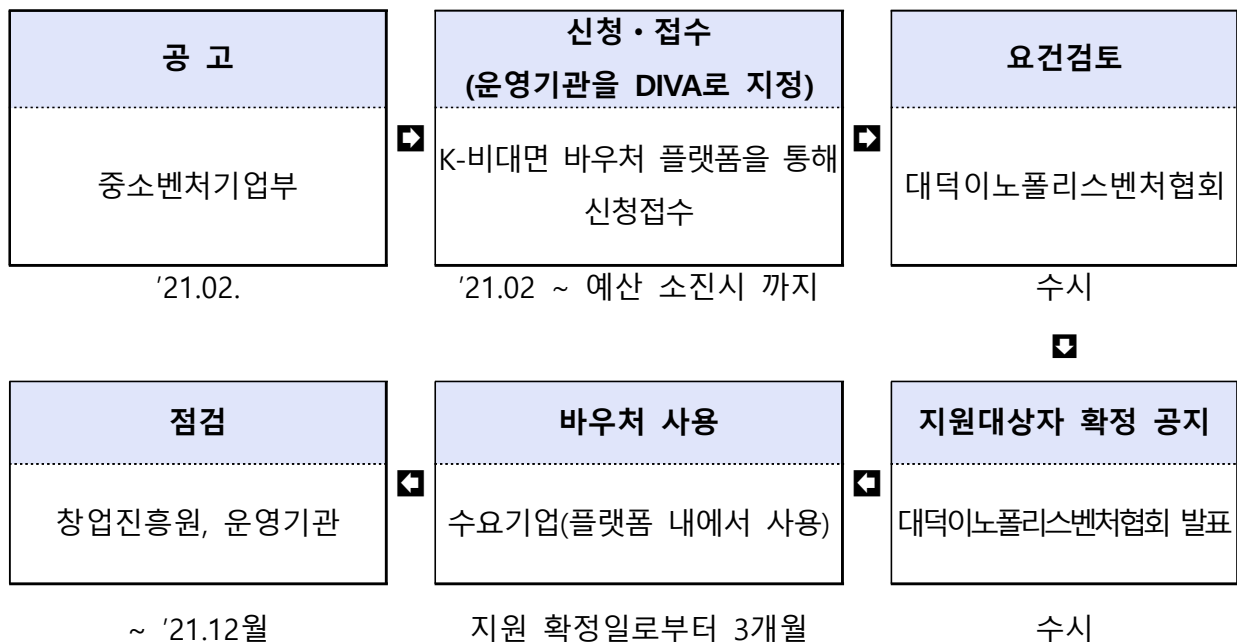
- 현재 1차 마감 상태(추가 모집시 회원사 재안내 예정)

○ 신청방법 : K-비대면바우처플랫폼(www.k-voucher.kr)을 통해 온라인 신청 후, 운영기관을 (사)대덕이노폴리벤처협회로 지정



○ 추진절차 및 일정

※ 세부추진일정은 사정에 따라 변경될 수 있음



○ 문의처 : (사)대덕이노폴리스벤처협회 사무국

담당자 성명	담당자 연락처	이메일
이용곤 과장	042-867-9694	gony1981@diva.or.kr
최민주 사원	042-368-9713	cmj@diva.or.kr
김수빈 사원	042-368-9723	ksb07@diva.or.kr

2. 청년 내일채움공제 사업

1) 지원내용

- 청년근로자·기업·정부가 공동으로 공제금을 일정기간 적립하고 공제만기 시 적립금 전액(1200만원+@)을 청년근로자가 수령

구분	청년내일채움공제(2년형)
청년	매월 12만 5천원 씩 총 300만원 적립
기업	정부에게 채용유지지원금 총 500만원을 지원받아 청년에게 장기근속 기여금 400만원, 기업에게 기업순지원금 100만원 지원
정부	청년에게 취업지원금 총 900만원 지원
금액	300만원 + 400만원 + 900만원 = 1600만원

2) 지원대상 및 정부지원혜택

구 분	대 상	정부지원혜택
기 업	「중소기업 인력지원 특별법」 및 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」상 중소 중견기업 (3년 평균 매출액 3,000억원 미만 중견 기업만 지원)	- 채용유지지원금500만원 (기업순지원금 100만원 포함) 지원 - 중소기업 지원사업 우대 및 가점 부여
청 년	만15세 이상부터 34세 이하로 중소기업에 정규직으로 취업을 할 경우 생애최초 취업자 또는 고용보험 가입 이력 12개월 이하의 경우	적립 만기시 1600만원 이상 (+이자) 수령

○ 추진현황

- 배정인원 800명 중 전원 선발 완료(참여 마감). 단, 탈락인원 발생시 추가 선발 가능

○ 담당 및 문의처

- 경영·회원지원팀 대리 정현준
(전화 : 042-368-9710, E-mail: jhj9127@diva.or.kr, Fax : 042-867-9690)
- 경영·회원지원팀 주임 남의정
(전화 : 042-867-9692, E-mail: nuj@diva.or.kr, Fax : 042-867-9690)

3. 청년 재직자 내일채움공제

중소·벤처기업 청년 재직근로자 (6개월 이상)에게 장기재직(5년)시 3,000만원 이상 수령

- 정부 : 3년간 1,080만원 적립(3년간 7회 분할적립)
- 기업 : 5년간 1,200만원 적립(최소 월20만원 x 60개월)
- 청년 : 5년간 720만원 적립(최소 월12만원x60개월)

1) 정부지원혜택

- 중소기업
 - 기업 기여금(납입금)에 대해 연구·인력개발비 세액공제 적용
 - 중소기업 지원사업 우대 및 가점 부여
 - * 중소벤처기업부 49개 지원사업 평가 또는 선정시 우대
- 근로자
 - 만기 재직 후(5년) 목돈마련(3천만원 이상)
 - 공제금 수령시 기업 기여금에 대한 근로소득세 50%상당 세액 감면
 - 25개월 이상 가입 유지 시 상해보험 가입

2) 참여자격요건

- 기 업 : 「중소기업 인력지원 특별법」 및 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」상 중소·중견기업
 - * 부동산업, 유흥주점업, 사행업 등 일부 업종 제외
- 근로자 : 중소·중견기업에서 6개월 이상 재직 중인 청년 정규직 근로자 만 15세 이상부터 34세 이하

○ 신청 및 문의처

- 경영·회원지원팀 대리 정현준

(전화 : 042-368-9710, E-mail: jhj9127@diva.or.kr, Fax : 042-867-9690)

□ 청년재직자 내일채움공제 신청기업 우대 및 연계 지원사업

○ 32개 고용영향평가 도입 사업 선정, 평가시 우대

분류	사업명	
자금(2)	• 중진기금 정책자금(용자)	• 기술보증기금(보증)
R&D(9)	• 기술혁신 기술개발 • 제품서비스 기술개발 • 공정 · 품질 기술개발 • 월드클래스 300 • 기술혁신중소기업연구인력지원	• 산학연협력기술개발 • 상용화 기술개발 • 지역특화산업육성R&D • 산업전문인력역량강화
수출(15)	• 수출성공패키지 • 아시아하이웨이 • 단체바우처 해외전시회 • 수출컨소시엄 • 대중소기업동반진출 • GMD • 수출인큐베이터 • 융복합기술교류촉진	• 고성장수출역량강화 • 글로벌강소기업 지원 • 무역촉진단 • 업종별내수기업수출기업화 • 전자상거래수출지원 • 해외규격인증획득지원 • 온라인수출지원
창업(1)	• 창업도약패키지	
기타(5)	• 마케팅 지원 • 중소기업 컨설팅 등 • 지역기업혁신역량강화	• 중소기업 재도약지원 • 지역 스타기업 육성

○ 17개 지원사업 연계 시 우대 및 가점 부여

분류	사업명	연계 · 우대 내용
인력(5)	• 중소기업 연수사업	공제가입인력 연수참여시 연수비 할인(30%)
	• 중소기업 계약학과	재교육형 등록금 정부지원금 10%추가지원
	• 산학맞춤 기술인력 양성사업	산학협력 프로그램 협약시 선정 우대
	• 산업기능요원 제도	지원기업 선정 평가시 가점 5점
	• 인재육성형 기업자금	가입 1인당 0.1%p(최대2%p) 이자환급
판로(2)	• 성능인증제도	지원기업 선정시 가점 1점
	• 1인 창조기업 마케팅 지원사업	지원기업 선정평가시 가점 1점
창업(5)	• 창업보육센터	BI 운영평가시 가점 2점
	• 민간투자주도형 기술창업 지원(TIPS)	지원기업 선정평가시 가점 1점
	• 창업선도대학	지원기업 선정평가시 가점 1~3점
	• 창업성공패키지사업	지원기업 선정평가시 가점 1점
	• 글로벌 창업 및 외국인창업 지원사업	지원기업 선정평가시 가점 1점
R&D(4)	• 재도전 기술개발사업	지원기업 대면평가시 가점 1점
	• 중소기업R&D역량제고사업	지원기업 대면평가시 우대(최대 20점)
	• 정보화지원사업(기술유출방지 시스템구축)	지원기업 선정평가시 가점 1~2점
	• 경영혁신 마일리지 제도	1인당 마일리지 100포인트(최대 500포인트)
기타(1)	• 명문장수기업 확인	일자리창출 정책참여 가점 2점

4. 청년 디지털 일자리 지원사업 (IT직무 신규채용 인건비 지원)

★ IT활용직무에 만 34세 이하 청년을 신규로 채용하는 5인 이상 중소·중견기업에 월 최대 190만원 지원

○ 지원대상 : 만 15~34세 청년을 *IT활용 가능 직무에 채용한 5인 이상 중소중견기업

* 벤처기업, 지식서비스, 문화콘텐츠, 청년창업기업 등은 5인 미만도 참여 가능

* 근로조건 : 주15시간 이상, 최저임금 이상 지급, 4대보험 가입 등

* 고등학교·대학교 재학생 참여 불가하나, 졸업예정자는 가능

< 청년 디지털 일자리 사업 참여 유형 >

□ I유형: 콘텐츠 기획형

○ 개요: 홈페이지 기획·관리, 유튜브·SNS 콘텐츠 관리 등 온라인 분야의 기획·관리·운영에 관한 직무

○ 직무 예시

▲ 홈페이지 인터페이스, 메뉴 등에 대한 기획·개발·관리 및 지원

▲ 대내외 설명·홍보·교육 등의 목적으로 동영상, 카드뉴스, 웹툰 등 온라인 콘텐츠 기획·제작·관리 및 지원

▲ 유튜브, SNS(블로그, 페이스북, 인스타그램 등), 모바일 메신저(카카오톡 플러스 친구 등), 뉴스레터 등 온라인을 활용한 소통 채널의 기획·관리·운영 및 지원

▲ 기타 온라인을 활용한 기획·제작·관리·운영 및 지원을 내용으로 하는 업무

□ II유형: 빅데이터 활용형

○ 개요: 어플리케이션·소프트웨어 개발, 인공지능(AI), 빅데이터 분석 등 4차 산업혁명 시대에 적합한 직무

* 기존에 개발된 IT기술을 단순히 활용할 뿐만 아니라 새로운 IT 기술·프로그램·산업 등의 발전에 기여할 수 있는 직무를 의미

○ 직무 예시

▲ 업무에 활용할 목적의 빅데이터 자료 수집·정리·분석 및 지원

▲ 기업 자체 보유 정보 및 공공·민간정보 등을 활용한 모바일 어플리케이션 개발·지원

▲ 인공지능(AI), 사물인터넷(IoT), 클라우드 등을 활용한 연구·개발 및 지원

▲ 기타 4차 산업혁명 대비 미래형 신산업 분야를 내용으로 하는 업무

□ III유형: 기록물 정보화형

○ 개요: 기업 내 문서, 기록물 등의 전산화 및 DB화 등 아날로그 자료의 디지털화에 관한 직무

○ 직무 예시

▲ 업무에 활용할 목적으로 기업이 보유 중인 문서, 기록물에 기재된 정보의 전산 입력

▲ 중간·최종 제조물의 사진 촬영, 3D 스캔 등을 통한 DB 구축·지원

▲ 지리·인물정보 등 비제조물에 대한 사진·영상 촬영 등을 통한 DB 구축·지원

▲ 기타 IT를 활용하여 오프라인 자료를 디지털화하는 것을 내용으로 하는 업무

□ IV유형: 기타형

○ 개요: 위 I~III유형 이외에 각 기업별로 특화된 IT 활용 직무

○ 직무 예시

▲ 전사적자원관리(ERP) 시스템 도입, IT 활용 업무재설계(BPR) 등 기업별 특화된 IT 직무

▲ 기타 I~III 유형에 포섭되지 않는 직무(기업의 채용계획서 제출 시 직무내용 서술 필요)

- **지원내용** : 청년에게 지급하는 임금수준에 비례, 월 최대 190만원(인건비 180만원, 간접노무비 10만원)을 6개월간 지원

월보수총액	인건비	간접노무비
200만원 이상	180만원	10만원
200만원 미만	지급 임금의 90%	10만원

- **참여방법** : 온라인 신청 (www.work.go.kr/youthjob)

○ 신청 및 문의처

- 경영·회원지원팀 대리 정경숙

(전화 : 042-368-9715, E-mail: jks@diva.or.kr, Fax : 042-867-9690)

5. 대덕특구 사내벤처창업 지원사업

- **사업목적** : 4차 산업혁명시대 발맞추어 대전지역 기업의 신성장동력 발굴 및 핵심 역량 강화와 신시장 개척 지원을 위한 창업(사내벤처창업) 지원

* 사내벤처란?

기존사업과는 다른 새로운 분야 개척 및 신제품 개발 등을 위해 기업내 자율적이고 독립적인 조직을 두고, 이를 창업을 통한 별도 독립적인 조직으로 운영되는 것

- **지원대상** : 대전지역 4차산업 기술분야 또는 지역 유망분야의 아이টে으로 창업을 준비하는 임직원(모기업 소속 임직원이 사내벤처를 통해 창업)
 - 사업기간 이내 사업자등록이 가능한 자('21.06월 까지)
 - 사업기간 이내 신규 고용창출(모기업/창업기업)이 가능한 기업('21.12월 까지)
- **지원내용** : 창업자의 초기창업에 필요한 전문교육, 사업화자금 지원 및 전문 컨설팅지원과 더불어 기타 DIVA 지원사업 연계 지원 등

▶ 사업화 : 창업 아이템 **사업화를 위한 지원(기업당 3천만원 내외)**

(*사업화 우수과제로 선정될 경우 차년도 후속 고도화 지원 가능)

▶ 컨설팅 : 기술/경영 및 투자 애로 해결을 위한 **전문 컨설팅 지원 (기업당 500만원 내외)**

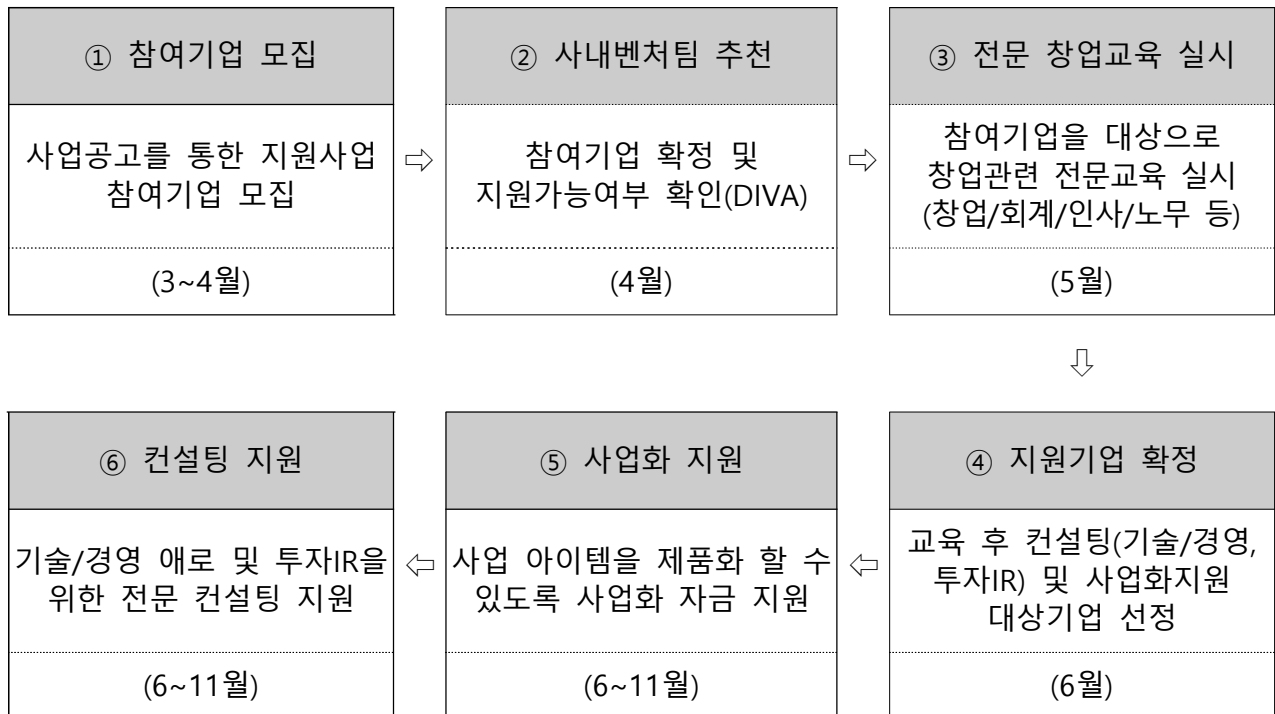
- 투자IR 참여시 모의 및 실전IR을 통한 **투자연계 지원**

▶ 창업교육 : 성공 CEO가 추천한 초기 창업에 필수적인 **종합교육 지원** (마케팅, 투자, 회계, 노무, 인사 등/*필수교육)

▶ 기술지원 : 정부출연(연) 출신의 **최적의 기술주치의 매칭** 및 관련 기술분야 전문 **멘토링** 지원

▶ 기타연계 : DIVA에서 실시하고 있는 **다양한 기업지원 사업 연계**를 통해 기업지원 강화

○ 추진절차



※ 상기일정은 지원사업 수행내용에 따라 변동가능

○ 신청자격 : 대전지역 내 중견/중소·벤처기업의 내국 법인 중, 분사 창업 및 독립 경영을 목표로 하여 사내벤처팀 계획 중인 기업

- 모기업의 사내벤처팀에 대한 출자비율 제한 없음
- 기타 유사 사업에 참여 중이라도 참여가능(단, 동일 내용에 대한 중복 사업비 지급은 불가)
- 모기업에 재직 임직원(신청일 기준 모기업 퇴직 1년 이내의 참여가능)

<신청.지원 제외 대상>

☞ 단, 정부부처/지자체 및 운영기관에서 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 기업

※ 금융기관 채무불이행, 국세/지방세 체납, 신청일 기준 휴폐업 기업 등

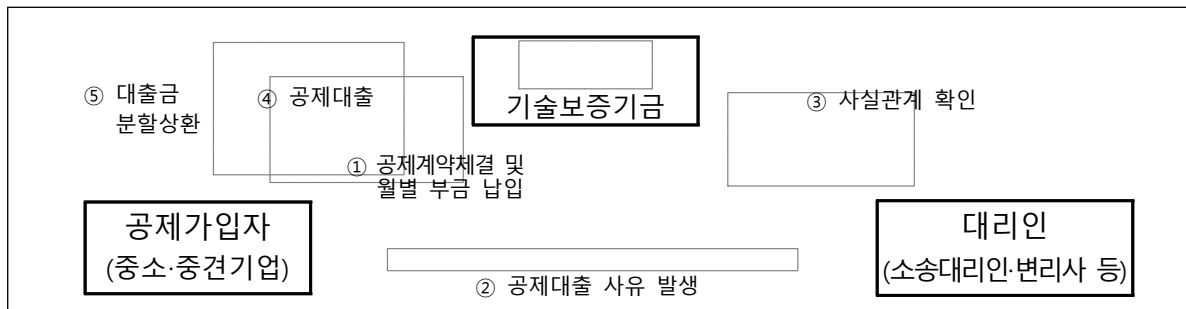
○ 신청 및 문의처

- 창업교육지원팀 이용곤 과장(042-867-9694 / gony1981@diva.or.kr)

6. 지식재산 공제

- 지원내용 : 중소·중견기업이 상호부조 정신에 따라 매월 부금을 납부하여 자금을 조성하고, 조성된 자금으로 공제가입자에게 **해외출원, 국내외 심판·소송 등 발생 시 해당 비용을 대출받아 활용**함으로써 지식재산 분쟁에 대한 효율적 대응과 경영안정 도모

[지식재산공제사업 흐름도]



* 자금의 용도 외 사용을 방지하기 위해 대출금은 법률대리인 계좌로 직접 입금

- 지원대상 : 사업을 영위하고 있는 중소/중견기업(특허보유 무관)
- 참여방법 : 기보 영업점 또는 특허공제 홈페이지(비대면 청약)
 - (★)가입 시 추천정보에 '대덕이노폴리스벤처협회' 선택
- 공제부금 적립 : 가입자가 납입하는 **월별부금***은 **일정 비율로** 적립되며, 적립된 원리금은 공제계약 해지 시 일시 지급
- * 30만원 ~ 1,000만원 범위 내에서 기업이 선택하여 가입

부금월액 구분	납입기간	부금총액
30만원	70개월	21백만원
50만원	60개월	30백만원
80만원	50개월	40백만원
100만원	50개월	50백만원
200만원	30개월	60백만원
	40개월	80백만원
	50개월	100백만원
300만원	30개월	90백만원
	40개월	120백만원
500만원	30개월	150백만원
	40개월	200백만원
1,000만원	30개월	300백만원
	50개월	500백만원

* 납부기간 연장시 부금납부 최고금액(5억원)까지 납입가능

** 부금납부변경 : 위 표 부금월액 중 증액 또는 감액 선택가능. 단, 감액은 2회만 가능(당초 약정 부금총액은 유지)

- 해지환급금 : 공제계약의 해지 시 납부한 납부잔액에 부금이자를 더하여 지급

부금납부월수	해지환급금
1회 이상 12회 미만	납부부금 전액
12회 이상 납부만기 전 해지	납부부금 전액 + 기본이자율에 의한 해지일까지의 이자
납부만기 이후 해지	납부부금 전액 + 부금이자율에 의한 해지일까지의 이자

- 이자율

구 분	기본이자율	부금이자율	비 고
금리	1.258%	2.0%	변동금리 (변동발생시 사전공시)

* 1년 정기예금 금리('19.8.16기준) : 1.6%

- 공제대출 : 특허공제에 가입하고 공제부금을 12회차 이상 납부한 자가 다음의 사유로 대출을 희망하는 경우

대출 구분	대출 신청 사유
지식재산비용대출	1. 산업재산권의 국제출원 2. 국내외 지식재산권 심판, 재심, 심결취소소송 3. 국내외 지식재산권 침해소송
경영자금대출	일시적으로 경영자금이 필요한 경우

- 대출조건

구 분	대출금리	대출기간	대출한도
지식재산비용대출	부금이자율과 동일	5년 이내 (매년 분할상환)	부금잔액의 5배 내에서 신청사유 발생금액
경영자금대출	부금이자율+1.5%	1년 (연장 또는 대환가능)	부금잔액의 90% 범위 내 신청금액

* 대출이자율은 변동금리로 변동발생시 특허공제 홈페이지를 통해 사전공시 예정

** 전체 대출한도(지식재산비용대출+경영자금대출)는 부금납부액의 5배 이내 가능

- 가입자 우대사항(★)

- ① **(보증료 감면)** 특허공제 가입기업이 기술보증기금 보증지원 신청시 최초 신규증액보증 1건에 대해 보증료 0.2%p를 추가 감면 단, 기술사업평가등급이 BBB등급 이상 기업에 대해서는 기한연장, 갱신 취급시도 추가 감면 가능
- ② **(지식재산 패스트 보증 지원한도 우대)** 지식재산(IP) 가치기반 보증지원 중 지식재산 *패스트보증에 대해 기존 보증금액 2억원에서 특허공제 가입자에 한해 3억원으로 확대

* **IP 패스트보증이란** : 특허정보 빅데이터분석과 딥러닝 기반을 활용한 특허 평가시스템(KPAS)를 활용, 특허의 기술가치를 즉시 산출하여 지식재산의 사업화에 소요되는 자금을 신속 지원하는 보증제도

② **(기술거래 보호 관련 사항 우대)** 기술신탁 수수료(마케팅 대행 수수료) 50% 할인(연간 15만원), 기술거래기록(TTRS) 가입 후 1년간 수수료(8만원) 무료

③ **(특허공제 무료 법률자문서비스)** 지식재산권 분쟁, 사업화 계약, 출원 등 무료 법률자문서비스 제공

* 총 가입기간 내 총 납입액 구간에 따라 자문신청 한도 제한

총 납입액 구간	신청한도	총 납입액 구간	신청한도
~30백만원 이하	1회	120백만원 초과 ~ 150백만원 이하	5회
30백만원 초과 ~ 60백만원 이하	2회	150백만원 초과 ~ 200백만원 이하	6회
60백만원 초과 ~ 90백만원 이하	3회	200백만원 초과 ~ 300백만원 이하	7회
90백만원 초과 ~ 120백만원 이하	4회	300백만원 초과 ~ 500백만원 이하	8회

④ **(특허청 지원사업 중 일부 가점우대)** 특허청 지원사업 신청시 가점부여, 사 용료 감면, 가입비 면제 등

분 야	사업명	지원대상	우대 지원내용
IP창출	IP나래프로그램	기술기반 창업기업 *창업 후 7년 이내	선정시 가점 2점 부여
	글로벌 IP 스타기업육성	수출(예정)중소기업	선정시 가점 2점 부여
	지재권 연계 연구개발 전략지원	연구조직 보유 중소기업	선정시 가점 1점 부여
IP활용	글로벌 기술혁신 IP 전략개발	연구조직 보유 중소중견기업	선정시 가점 1점 부여
IP보호	지식재산 활용전략지원	중소기업	선정시 가점 1점 부여
	국제 지재권 분쟁 대응전략 지원사업	수출(예정) 중소/중견기업	선정시 가점 1점 부여 (특허공제 법률자문서비스 이용기업에 한정)

○ 신청 및 문의처

- 대덕이노폴리스벤처협회 사무국 (전화 042-368-9708)
- 기술보증기금 특허공제운영센터 (전화 02-3484-8900)

7. 일·학습병행 지원 사업

- 지원내용 : 기업 자체 교육훈련 훈련과정 개발비 및 실무 훈련비 지원
 - 기업 요구 분야별 전문가 파견을 통한 기업 맞춤형 훈련프로그램 개발부터 교재작성, 직무 훈련 담당자 역량강화 등 통합 훈련시스템 구축 지원
- 지원대상 : 상시근로자 10인 이상 기업(단, 10인미만 기업은 조건부 승인 가능)
 - 단, 예외적으로 월드클래스300, 명장기업, BestHRD기업, 강소기업, 혁신기업 등 대외적으로 기술력, 발전가능성, HRD우수성 등을 인정받은 기업이나, (사)대덕이노폴리스벤처협회, 지역 인자위(확산팀), 등이 추천한 기업과 정부가 인증한 기업군에 대하여 상시 근로자 수 5명까지 예외적 적용 가능
- 지원규모
 - 훈련대상자 및 기업현장교사, 행정업무담당자 수당지원 및 교육훈련비, 훈련과정 개발비, 학습도구 개발비 (연간 최소 2,530만원 지원)

항 목	지원기준(*기업 지급)	지원금
*훈련대상자(근로자) 수당	40만원x인원x근무월	1인당 월 40만원 훈련비 지원 ※외부평가 통과시 20만원x12개월 240만원 일괄 지급 연간 총 720만원(1인당)
*기업현장교사 수당	훈련대상 인원별 차등	기업당 연간 400만원~1600만원
*행정업무담당자 수당	25만원x12개월	기업당 연간 300만원
*교육훈련비	단기(4,000원)x시간(450)x 지원율(1.5)x인원수(1) ※지원율은 NCS중분류 기준 04_기계품질관리, 07_철도차량제작, 09_항공기제작, 02_전자기기일반은 지원율 1.2 적용.	기업당 연간 최소 270만원(x인원수) ※지원율은 NCS중분류 기준 04_기계품질관리, 07_철도차량제작, 09_항공기제작, 2_전자기기일반은 지원율 1.2 적용 적용. 훈련비 지원 금액은 약 270만원(x인원수)
훈련과정 개발	훈련과정 개발	기업당 연간 600만원
학습안내서 개발	학습안내서 개발	기업당 연간 240만원
합 계		기업당 연간 최소 2,530만원

- 병역 특례지정업체 1순위 선정
- 조달청 입찰 적격심사 1.0점 가점
- 산업안전보건공단 클린사업장 우선선정 가점
- 조달품질원 '품질보증조달물품 지정' 평가 시 5점 가점

○ 신청 및 문의처

- 기업·채용지원팀 사원 안승주 (전화 : 042-368-9721, Email: asj@diva.or.kr)

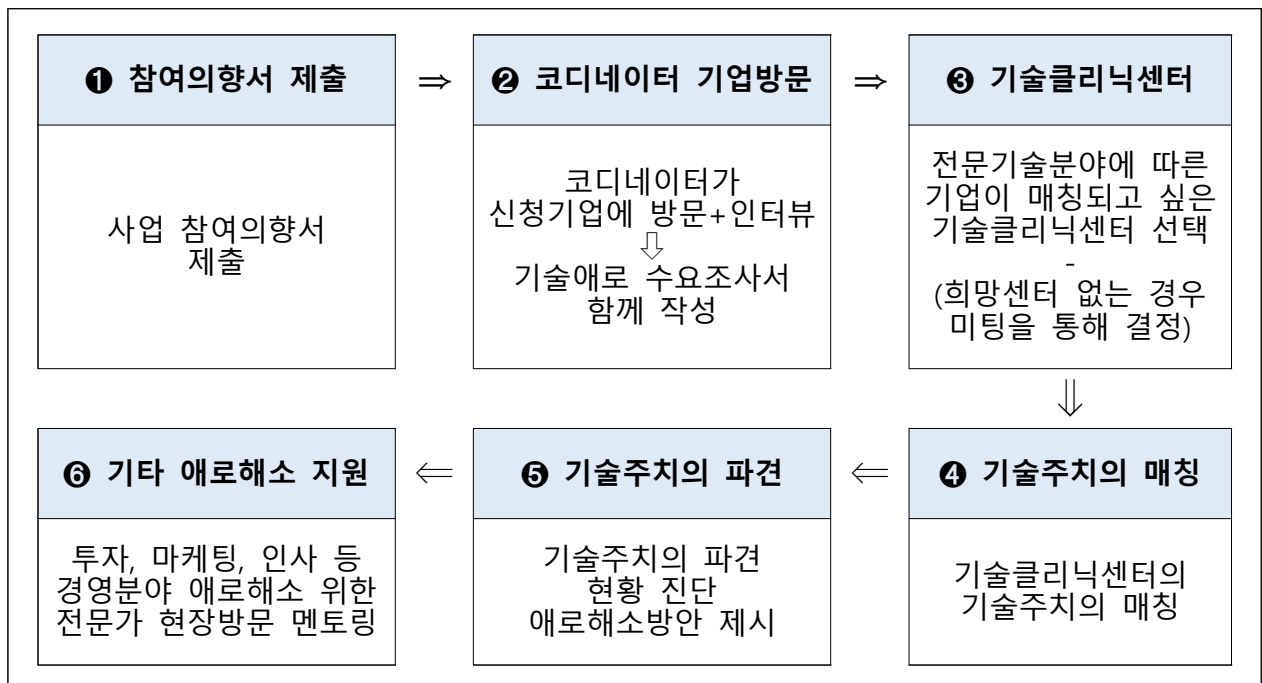
8. 중소벤처기업 기술애로해결을 위한 기술주치의 활용 매칭 지원

○ 지원내용 : 출연연 출신 기술주치의를 활용한 기업의 기술애로 해소 지원

구분	지원개요
① 기술애로발굴 및 기술주치의 연계	<ul style="list-style-type: none"> ○(내용) 신청기업의 기술 관련 애로를 파악 출연연 출신 과학기술인(기술주치의)와 매칭 기술주치의가 방문하여 현황진단 및 애로해소 방안 제시 ○(규모) 예산소진 시까지
② 기업현장방문 멘토링	<ul style="list-style-type: none"> ○(내용) 신청기업의 경영 관련 애로를 파악 관련 분야 외부 전문가를 통한 현장방문 멘토링 (ex. 투자전문가, 마케팅전문가, 노무사, 회계사 등) ○(방법) 애로 분야의 외부 전문가가 애로사항에 대한 신청서류 검토 ⇒ 기업현장 방문, 애로 해결을 위한 멘토링 실시 / 1회 ○(규모) 10개 기업

○ 지원대상 : 대전 소재의 벤처·중소기업

○ 지원절차



○ 신청방법 : 협회 홈페이지 팝업 또는 공지사항에서 확인 (www.diva.or.kr)

○ 신청 및 문의처

- 기업·채용지원팀 과장 신수정 (전화 : 042-368-9703, jeong@diva.or.kr)

9-1. 벤처기업 공동채용 연계 지원

- 지원내용 : 공동채용연계

구분	지원개요
공동 채용연계	<ul style="list-style-type: none"> ○ (내용) 취업포털사이트 유료배너광고 지원 및 채용연계 / 잡코리아, 사람인 채용박람회 참가, 청년구직자 기업현장탐방 연계 ○ (대상) 벤처기업 중 신입연봉 2300만원 이상인 채용기업 (고졸 2200만원) <ul style="list-style-type: none"> - 정규직 채용이어야 하며, 비정규직의 경우 1년이상 채용 ○ (비용) 자부담 없음 ○ (신청) 상시접수 www.diva.or.kr 공지사항 확인

- 신청방법 : 협회 홈페이지 팝업 또는 공지사항에서 확인 (www.diva.or.kr)

- 신청 및 문의처

- 기업·채용지원팀 과장 신수정 (전화: 042-368-9703, Email: jeong@diva.or.kr)

9-2. 벤처기업 신입직원 공동훈련 지원

- 지원내용 : 입사 1년 이내의 벤처기업 신입직원을 위한 공동의 집합훈련

훈련명		2020년 제4차, 제5차 벤처기업 신입직원 공동훈련 프로그램
훈련목적		벤처 신입직원의 성공적 안착 및 적응, 장기근속 유도
지원대상		입사 1년 미만의 벤처기업 신입사원 (2019년~2020년 입사자)
지원내용		3박4일간의 훈련 및 숙박, 식사, 이동 셔틀버스 지원, 참여자 재해보험 가입, 참가기념품, 수수료 증 제공
훈련 일시 장소	4차	2020년 10월 13일(화) ~ 10월 16일(금) / 3박4일 비체팰리스 (충남 보령시 웅천읍 열린바다1길 78)
	5차	2020년 11월 02일(월) ~ 11월 05일(목) / 3박4일 소노벨 변산 (전북 부안군 변산면 변산해변로 51 (구)대명리조트 변산)
참가비용		기업부담금 有 - 참가자 1인당 47,000원 (총 교육비의 10%내 수준)
수행기관		KBIZ 중소기업중앙회 중소기업인력개발원
접수마감		선착순 접수 (신청서 접수 순)

- 신청방법 : 협회 홈페이지 팝업 또는 공지사항에서 확인 (www.diva.or.kr)

- 신청 및 문의처

- 기업·채용지원팀 과장 신수정 (전화: 042-368-9703, Email: jeong@diva.or.kr)

10. 회원사 공동활용 온라인 화상회의실 구축·운영

- 사업목적 : 포스트코로나 시대, 각종 회의·교육 진행 시 공간제약에 대한 부담없이 안정적 비즈니스가 가능하도록 공동활용 화상회의실 구축 및 회원기업 활용지원
- 구축규모 : 20석 이내
- 구축현황 : 화상회의용 모니터 및 마이크, 전자칠판, 20석 좌석 등
 - (주)육성미디어 전용 회의솔루션 및 ZOOM 등 일반 솔루션 활용 가능



회의실 내부 사진



회의실 내부 사진

- 대관문의
 - 경영·회원지원팀 과장 박 현 (전화: 042-368-9708, Email: hyun@diva.or.kr)

1

한국방송광고진흥공사 kobaco

1. 혁신형 중소기업 방송광고 지원제도

- (사업내용) 우수한 기술력을 갖고 있으나 높은 방송광고 제작비 부담으로 이를 활용하지 못하는 중소기업에 광고 제작비를 지원하여, 중소기업 성장에 기여하고 방송광고시장과 기업간 성장의 선순환구조를 형성하기 위한 사업(방송통신발전기금사업)
- (지원대상)
 - 하나 이상의 인증서를 보유한 기업 : 벤처기업, 기술혁신형 중소기업(이노비즈), 경영혁신형 중소기업(메인비즈), 녹색인증 중소기업, 우수 그린비즈 중소기업, 글로벌IP(지식재산)스타기업, 지식재산경영인증기업, 사회적 기업, 두뇌역량우수전문기업, 예비사회적기업, 한국농수산식품유통공사(aT센터) 지원 기업
 - ※ 인증서는 신청 마감일 기준, 인증기간 유효한 것에 한함
 - 신청일 이전 6개월 간 지상파 전국권 방송광고 미집행 기업
- (지원내용) 방송광고 송출비 70% 할인 및 250% 보너스 제공

구 분	지원기간	지원내역		지원한도
		우선시간대	우선시간대 외	
내용	계약시 ~ 3년	정상가 기준 70% 할인가로 판매	정상가 구매 + 보너스 250% 지급	105억

※ 지원 매체

- TV: KBS, MBC, EBS
- 라디오 : KBS AM/FM, MBC AM/FM, CBS AM/FM, BBS FM, CPBC FM, FEBC A M, YTN FM, TBS eFM, iFM, WBS FM
- 기타 : 지상파DMB, KBS-World

○ (신청 및 접수)

- 연중 상시 모집(매월 20일까지), 월 1회(기업 수 제한 없음)

- (제출서류) 신청서, 제품회사소개서, 광고계획서(온라인작성), 지원자격 확인서, 사업자등록증, 사업 또는 상품 설명 카달로그, 주주명부 (법인의 경우), 신청서 상 우대사항 해당시 증명 자료
- (신청방법) www.kobaco.co.kr/smad 홈페이지 신청
※ 선정 후 1년 이내에 방송광고 청약 필수

< 문의처 : 한국방송광고진흥공사 중소기업정책팀 (02-731-7317,7321),
대전지사 (042-533-3821) >

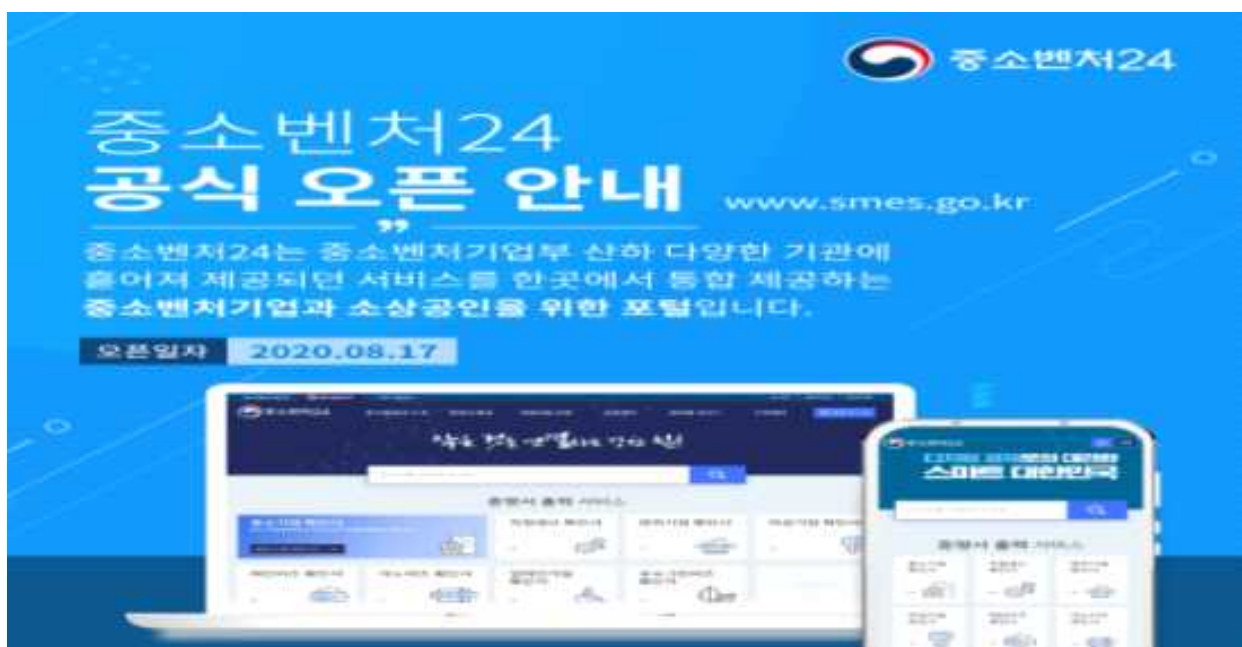
2 대전세종지방중소벤처기업청

1. 중소기업 24 공식 오픈 안내

- (개 요) 기업관련 인증·증명(확인)서 발급 및 지원사업 안내·신청, 중기부 소관 민원 등 중소기업기업부 산하 다양한 기관에 흩어져 제공되던 서비스를 한곳에서 통합 제공하는 포털



- (이용안내) <https://www.smes.go.kr> 바로가기



2. 2020년 기능성소재부품기업 경쟁력강화사업 지원계획

- (사업내용) 소재·부품 기업 맞춤형 지원을 통해 기능성 소재·부품의 국산화와 내수시장 확대 등 산업용 핵심 소재·부품에 대한 국가경쟁력 확보
- (사업규모) 13억원
- (사업기간) 2020. 6 ~ 2024. 12(5년간 실시)
- (사업대상) 기능성 소재·부품 영위 기업
- (신청자격) 지역혁신기관* 및 기업지원이 가능한 기업 간 컨소시엄

* 비수도권 14개 지역에 소재한 대학, 연구소, 테크노파크 등 기업 지원이 가능한 기관(업) 등

- (지원분야) 기능성 소재·부품 관련 소분류 기준 최대 3개 분야

<기능성 소재 부품 분류 체계>

중분류	소분류	구체적인 소재(세세분류)
탄소 소재	탄소섬유	탄소 섬유, 탄소나노튜브, 탄소 섬유 제품 (프리프레그, 탄소 섬유복합재 포함)
	흑연(graphite), 그래핀	흑연, 탄소 제품
금속 소재	철	철계 합금 등
	알루미늄	알루미늄 합금 등
	타이타늄	타이타늄, 타이타늄 합금, 산화티탄, 타이타늄 화합물(TiCl4) 등
	마그네슘	마그네슘 및 합금(분말, 빌렛, 후판 등)
전기전자 소재	자성 소재	니켈, 철, 코발트 또는 합금
	정밀 합금	탄탈륨, 지르코늄, 니오븀, 몰리브덴 등
	반도체 재료	갈륨, 인듐, 비소, 질소, 알루미늄, 인 셀레늄 또는 화합물 등
고분자 소재	엔지니어링 플라스틱	폴리아세탈, 폴리케톤, 폴리에스테르, PES, PPS, PEEK, PI, PBT, PET 등
	슈퍼섬유소재	폴리아미드, 폴리프로필렌, 폴리에틸렌 등
	코팅제, 도료, 점착제, 접착제	아크릴, PVA, EVA, 유기실리콘 화합물, 에폭시, 폴리우레탄, 불소계 화합물, 에폭시 수지 등
화학 소재	고무 소재	EPDM, IIR, BR, SBR, NBR, CIIR, S-SBR, ACM, FKM, VMQ, TPE 등
	플라스틱 소재	PP, PE, ABS, PMMA, 생분해 플라스틱 등
	불소 및 불소 화합물	불소 및 불소화합물, 불소 고분자, 불화 PI 등
세라믹 소재	실리콘 및 실리콘 화합물	실리콘 (실리카 등) 및 실리콘 중간체 화합물 (폴리디오르가노실란), 폴리실라진, 폴리카르보실라잔 등
	세라믹 분말	B, Al2O3, ZrO2, SiC, TiN, SiN4, SiN, Si-Al-O-N, Si-O-N, K2TiO3 등

- (접수 및 문의처)

- 중소벤처기업부 지역기업육성과 042-481-1678, 1680
- 한국산업기술진흥원 지역기업성장팀 02-6009-3743

1. 2021년 노동시간 단축 정착지원사업

- (사업내용) 주52시간제 적용과 관련하여 노동시간을 모범적으로 단축한 사업장에 장려금 지급
- (지원대상) 노동시간을 조기 단축한 기업
- (지원내용) 노동시간 단축 근로자 1인당 120만원씩 계산하여 기업에 지원
 - *기업당 50명 한도, 최대 6천만원까지 일시금으로 사업주에게 지급
- (지원요건) 5~299인 기업 중 주 52시간을 초과하는 근로자가 있던 기업이 '18.3월 이후 법 시행일 전에 노동시간 조기단축 조치를 시행한 기업

-< I 유형> 사업 참여 신청 후 노동시간을 단축하는 기업(5~49인 해당)

대상기업	주52시간 초과자 有 판단기간	조기단축조치 시행기간	조기단축완료 판단기간 (주52시간 초과자 無)	신청기간	
				참여신청	지급신청
5~49인	공고일이 속한 달의 이전 2개월 ('20.11.1 ~ '20.12.31.)	공고일부터 조기단축 완료 판단기간전 ('21.1.25.~4.30.)	'21.5.1.~5.31. (1개월)	'21.2.1.~2.28. (1개월)	'21.6.1.~6.30. (1개월)

-< II 유형> 조기단축조치를 이미 시행한 기업(5~299인 해당)

대상기업	주52시간 초과자 有 판단기간	조기단축조치 시행기간	조기단축완료 판단기간 (주52시간 초과자 無)	지급신청
50~299인	조기단축조치일이 속한 달의 이전 2개월*	'18.3.20.~'19.12.31.	'20.1.1.~'21.5.31.	'21.6.1.~6.30. (1개월)
5~49인		'18.3.20.~'21.1.24.	'21.5.1.~5.31.	

○ (사업 신청방법 및 필요서류) I 유형

- (신청기간) '21.2.1 ~ 2.28(1개월간)

- (방법) “노동시간조기단축정착지원사업 참여 신청서”를 작성하여
각 관할 지방고용노동관서의 근로감독부서에 제출

○ (지원금 지급 신청서 제출) I, II 유형

- (신청기간) '21.6.1~6.30(1개월간)

- (방법) “노동시간 조기단축 정착지원금 지급 신청서”를 작성하여 증빙자료와 함께 각 관할 지방고용노동관서의 근로감독부서에 제출

<문의처 : 고용노동부 고객상담센터 (국번없이 1350)/

관할지방노동관서 신청 및 처리 업무담당자/

고용노동부 임금근로시간과 (044-202-7973, 7541)>

2. 주 근로시간단축 일자리함께하기 지원제도

- (사업내용) 근로기준법 개정에 따라 주 52시간 이내로 근로시간을 단축하고 실업자를 고용하여 근로자수가 증가한 사업장* 지원

* 교대제 개편, 일자리 순환제, 실 근로시간 및 주 근로시간을 단축한 사업장

- (지원대상) 5인 이상 사업장

- (지원요건) 주 52시간 초과 기업이 주 평균 근로시간을 단축하고 단축 전 대비 월평균 피보험자수 증가

- 취업규칙·단체협약 등 제·개정 후 제도 도입

* 조기단축기업은 노동조합 또는 근로자 과반수 동의 필요

- 전자적 방식에 의한 근태관리 필요

- 기간의 정함이 없는 근로자 채용

- (지원내용)

- (신규채용 인건비) 증가 근로자 수 1인당 월 40~100만원, 1~3년 지원

근로자 수	법정근로시간 적용기업 ^①		조기단축기업 ^②	노선버스업종 ^③
	1명 당, 1개월, 지원금액, 지원기간			
500명 초과	60만원, 1년		법정시행일까지 60만원/ 이후 40만원, 2년	60만원, 1년
300~500명	제조업	80만원, 2년		
	기타업종	60만원, 1년		
300명 미만	제조업	80만원, 2년	법정시행일까지 100만원/ 이후 80만원, 최대3년	80만원, 1년
	기타업종	80만원, 1년		

- (임금감소분 보전) 사업주가 재직근로자의 임금감소분을 보전할 경우 월 최대 40만원, 1~3년 지원 보전임금의 80% 한도

- ① 개정 근로기준법(법률15513호)에 따른 근로시간 단축 기업
- ② 조기단축기업이란 개정근로기준법에 따른 법정시행일보다 6개월 이상 선제적으로 근로시간을 단축한 기업
- ③ 노선버스업종이 조기 단축할 경우 조기단축기업의 예에 따라 지원

○ (신청방법 및 필요서류)

- (방법) 내방 및 우편, 고용보험 전산망 (www.ei.go.kr)
- (필요서류) 지원금 신청서, 근로계약서, 임금대장 및 임금확인서 등
< 담당 : 주미진 주무관 (042-480-6012, caesar3155@korea.kr) >

3. 청년추가고용장려금

- (사업내용) 청년 정규직채용으로 근로자가 증가한 사업주에 인건비지원

- (지원대상) 5인 이상 우선지원대상기업 및 중견기업

* 단, 성장유망업종, 벤처기업등은 5인 미만 가능

- (지원요건 및 금액) 기업규모에 따라 청년신규 채용시 지원

기업 규모	청년 신규채용	1명 고용 시	2명 고용 시	3명 고용시	4명 고용 시
30인 미만	최소 1명이상	900만원×3년	1,800만원×3년	2,700만원×3년	3,600만원×3년
30인~99인	최소 2명이상	×	1,800만원×3년	2,700만원×3년	3,600만원×3년
100인 이상	최소 3명이상	×	×	2,700만원×3년	3,600만원×3년

* 신규 채용 청년요건: ' 19.1.1 이후 만 15~34세 청년

(군필자의 경우 의무복무기간 비례하여 만 39세까지 가능)

- 전년도 평균 피보험자수보다 증가 사업장

- 지원기간 시작 이후에는 전체 피보험자수 유지 필요

○ (지원내용) 신규 청년 1인당 연900만원, 최대 3년 지원

* 기업 당 최대 90명까지 지원

○ 신청방법 및 필요서류

- (방법) 내방 및 우편, 고용보험 전산망 (www.ei.go.kr)

- (필요서류) 지원금 신청서, 근로계약서, 임금대장 및 임금확인서 등

< 담당 : 김진태 주무관(042-480-6018, renafirst@korea.kr) >

4. 사업주 직업능력개발훈련

○ (사업내용) 사업주가 소속 근로자 등에게 직무능력향상을 위해 훈련을 실시하는 경우 소요되는 비용의 일부를 지원

○ (지원대상) 고용보험에 가입된 근로자의 사업주

○ (지원한도) 사업주가 납부한 해당연도 고용보험료 중 고용안정·직업능력 개발사업 보험료의 100%(우선지원대상기업은 240%)

○ 훈련비 지원내용

내용	지원요건	지원수준		
훈련비	■ 1일 8시간(대기업 2일 16시간) 이상의 훈련 실시	■ NCS 직종별 기준단가, 기업규모, 훈련주체에 따른 지원		
		구분	자체	위탁
		우선지원대상	100%	90%
		1,000인 미만 대규모	60%	
		1,000인 이상 대규모	40%	
		※ 단, 직무법정교육, 외국어 과정은 50% 지원		

○ (신청방법) 온라인 신청 (www.hrd.go.kr)

< 문의 : 한국산업인력공단 대전지역본부 042-580-9115~8 >

5. 신중년 적합직무 고용지원

- (사업내용) 신중년의 전문성과 경험 노하우를 활용할 수 있는 적합 직무에 만 50세 이상 구직자를 고용하는 기업에 인건비 지원
- (지원대상) 만 50세 이상 구직자를 신중년 적합 직무에 채용한 우선지원대상기업 및 중견기업주
- (지원요건)
 - 만50세 이상 실업자를 신규고용 후 3개월 고용유지
 - 최저임금 100% 이상 임금지급
 - 4대 보험 가입(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)
 - 무기계약 체결 (예외 있음)
- (신청방법) 온라인 신청 (고용센터 홈페이지)
< 문의 : 상담센터 (국번없이 1350) >

6. 고용유지지원금

- (사업내용) 경영악화 등으로 고용조정이 불가피하게 된 사업주가 고용유지조치(휴업·휴직, 무급휴업·휴직)를 실시하는 경우 지원금 지원
- (지원대상) 경영상 이유로 고용조정이 불가피하나 고용유지조치를 통해 근로자의 고용을 유지하는 사업주
- (지원한도)
 - 1일 상한액 6.6만원
※특별고용지원업종, 고용위기지역 중 우선지원대상기업은 7만원
 - 휴업·휴직을 합하여 연간 180일
※무급휴업·휴직은 최대 180일(근로자별)

○ (지원내용)

- (휴업) 1월간 총 근로시간의 20/100을 초과하여 휴업을 실시하고 휴업수당을 지급한 사업주에게 휴업수당의 2/3 지원

※ 특별고용지원업종, 고용위기지역은 휴업수당의 9/10

- (휴직) 근로자에게 1월 이상 휴직을 부여한 사업주에게 지급된 휴직수당의 2/3 지원

※ 특별고용지원업종, 고용위기지역은 휴직수당의 9/10

- (무급휴업·휴직) 근로자 평균임금의 50% 기준으로 심사위원회에서 결정하여 지원

< 문의: 고용노동부 고객상담센터 1350 >

7. 정규직 전환 지원

- (사업내용) 신분이 불안정한 기간제 근로자 등을 정규직으로 전환한 사업주에게 임금증가액·간접노무비 등 지원

- (지원대상) 사업 참여를 승인받은 우선지원대상기업과 중견기업의 사업주로서 해당 사업장에서 6개월 이상 고용되고 고용기간이 2년을 초과하지 아니한 기간제, 파견, 사내하도급 근로자 및 특수형태 업무종사자를 정규직으로 전환 또는 직접 고용한 경우

○ (지원제외)

- 사업주의 배우자, 4촌 이내의 혈족·인척
- 외국인(체류자격 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6) 제외)
- 4대 사회보험에 가입되어 있지 않은 자

○ (지원요건)

- 정규직 전환 후 해당 근로자의 임금이 최저임금액 이상
- 정규직 전환일로부터 1개월 이상 고용 유지

- 동종·유사업무를 수행하는 기존 정규직 근로자와 임금·복리후생 등에 있어 불합리한 차별 하지 않을 것
- 정규직 전환 후 정년까지의 기간이 2년 미만인 근로자가 아닐 것
- 상시근로자수가 5인 미만인 사업장이 아닐 것

○ (지원내용)

지원분야	지원내용	지원한도
임금상승액 보전금	임금상승분의 80%를 월 60만원 한도로 지원	- 사업 참여신청서 제출일이 속한 달의 직전 년도 말일을 기준으로 기간제인 피보험자수의 120%한도
간접노무비	임금수준과 관계없이 지원기간 동안 월 30만원 한도로 지원	- 5인 이상 10인 미만 사업장의 경우 5인 한도 ※ 해당 사업장에 대한 누적 지원 인원은 이 한도 인원을 초과할 수 없음

< 문의: 고용노동부 고객상담센터 1350 >

8. 국내복귀기업 고용지원

- (사업내용) 국내복귀기업 지정 후 3년 이내인 기업의 사업주가 근로자를 신규 고용하는 경우 인건비 일부 지원
- (지원대상) 제조업을 영위하는 우선지원대상 기업 및 중견기업
- (지원요건)
 - 국내복귀기업으로 지정(산업통상자원부장관이 지정) 후 3년 이내인 기업(제조업을 영위하는 우선지원대상기업 및 중견기업)에서 근로자 수가 증가한 경우
 - 증가근로자수 = (사업 시행 후 매 3개월 평균 근로자수) - (사업 시행 전 3개월 평균 근로자수)
- (지원수준 및 한도)
 - (지원수준) 증가 근로자수 1인당 월 30~60만원 ※ 사업주가 지급한 임금의 80% 한도
 - (지원한도) 100명 이내

< 문의: 고용노동부 고객상담센터 1350 >

9. 일·가정 양립 환경개선 지원

- (사업내용) 일하는 시간과 장소가 유연한 근무제도를 도입·확대하는 기업 지원
- (지원내용)

지원 분야	지원대상	지원내용
유연근무제 간접노무비 지원	유연근무제를 도입하거나 확대하여 시행하고 소속 근로자가 필요에 따라 활용토록 하는 우선지원대상기업, 중견기업의 사업주	활용근로자당 연 최대 520만원
재택·원격근무 인프라 구축비 지원	재택·원격근무를 도입하거나 확대 시행하기 위해 시스템, 설비 등을 설치하는 우선지원대상기업, 중견기업의 사업주	사업주가 투자한 시스템 구축비의 1/2 이내 범위에서 최대 2천만원

< 문의처 : 고용노동부 고객상담센터 (국번없이 1350)

10. 워라밸 일자리 장려금

- (사업내용) 자율적으로 소정근로시간 단축제도를 도입하고, 근로자의 필요에 따라 일정기간 근로시간 단축을 허용한 사업주에게 임금 감소액 보전금, 간접노무비, 대체인력 지원금 지원
- (지원요건)
 - 소정근로시간 단축제 도입
 - 근로자 청구에 따라 주 15~35시간으로 단축
 - 전환기관 최소 2주 이상
 - 근로기간 단축 개시일로부터 6개월 이내에 지원금 신청
- (지원제외)
 - 사업주의 배우자, 4촌 이내의 혈족·인척
 - 외국인(체류자격 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6) 제외)
※단, 대체인력은 외국인도 지원대상임
 - 4대 사회보험에 가입되어 있지 않은 자

○ (지원내용)

- (임금감소액 보전금)

* 주15~25시간: 월 최고 60만원

* 주25~35시간: 월 최고 40만원

※ 단, 임신근로자는 주15~35시간: 월 60만원

- (간접노무비) 우성지원대상기업에 한해 1인당 40만원(정액) 추가 지원

- (대체인력 지원금) 우선지원대상기업 월 80만원, 대규모기업 월 30만원 지원 (임금의 80% 한도)

< 문의처 : 고용노동부 고객상담센터 (국번없이 1350)

11. 일자리 안정자금

○ (사업내용) 최저임금 인상에 따른 소상공인·영세중소기업의 경영 부담 완화 및 저임금 노동자의 고용안정

○ (지원대상) 30인 미만 고용 사업주

○ (지원요건)

- 월 평균보수 219만원 이하 노동자 고용

* 1개월 이상 고용유지, 최저임금 준수, 고용보험 가입

* 기존 노동자에 대해 최소한 전년도 보수 수준 유지

- 고용보험 적용제외 사업장이나 근로자도 지원

○ (예외대상)

- 공동주택 경비, 청소원(全규모)

- 사회적기업, 장애인직업재활시설 등 종사자(全규모)

- 55세 이상 고령자(300인 미만까지)

- 고용위기지역, 산업위기대응지역 종사자(300인 미만까지)

○ (지원제외)

- 고소득 사업주(과세소득 5억 초과)
- 임금채불 명단 공개 사업주
- 국가 등 공공부문, 인건비 재정지원사업주

○ (지원내용)

- 지원요건 해당 노동자 1인당 월 5~7만원
※주 40시간 미만 근로자: 근로시간 비례 지원
- 5인 미만 사업장: 1인당 월 최대 7만원
- 5인 이상 사업장: 1인당 월 최대 5만원

< 문의처 : 고용노동부 고객상담센터 (국번없이 1350)

12. 소규모사업장 저임금근로자 사회보험료 지원 (두루누리 사업)

- (사업내용) 소규모사업장, 저임금근로자의 사회보험(고용보험·국민연금) 보험료 부담분의 일부 지원을 통한 사회보험 가입확대 및 사회안전망 강화
- (지원대상) 10인 미만 사업에 근로하는 월보수 220만원 미만의 신규가입 근로자와 그 사업주(21년부터는 신규가입자에 대해서만 지원)
- (지원내용) 신규가입 근로자 및 사업주가 부담하는 고용보험과 국민연금의 보험료의 80%
- (지원방식) 사업주가 보험료 지원을 신청한 후 보험료를 완납한 경우, 다음 달 보험료에서 차감하고 지원

< 문의처 : 근로복지공단 (1588-0075) / 국민연금공단 (1355) / 고용노동부 고객상담센터 (국번없이 1350) / 두루누리사회보험 홈페이지 (www.insurancesupport.or.kr) / 4대사회보험정보연계센터 (www.4insure.or.kr) >

13. 일터혁신 컨설팅 지원사업

- (사업내용) 일터혁신 컨설팅을 통해 기업의 생산성 및 근로자의 삶의 질 향상
- (지원대상) 고용보험에 가입하고 보험료를 체납하지 않은 사업장
- (지원내용) 인사관리시스템 개선 등 사업장 맞춤형 컨설팅 무료지원
 ※ 근로자 수 1,000명 이상 기업은 컨설팅 비용 자부담 있음(개별문의)
 - 컨설팅 분야: 청년고용안정체계 구축, 고용문화 개선(일가정 양립 포함), 평생학습체계 구축, 노사파트너십체계 구축
- (신청 및 선정) 컨설팅 희망 사업장이 온라인 통해 신청 후 심사를 거쳐 선정
 * 컨설팅 수행기관을 반드시 '한국능률협회컨설팅'으로 선택
 <문의처 : KMAC 일터혁신 추진본부(02-3786-0166), kmacwpi@kmac.co.kr>

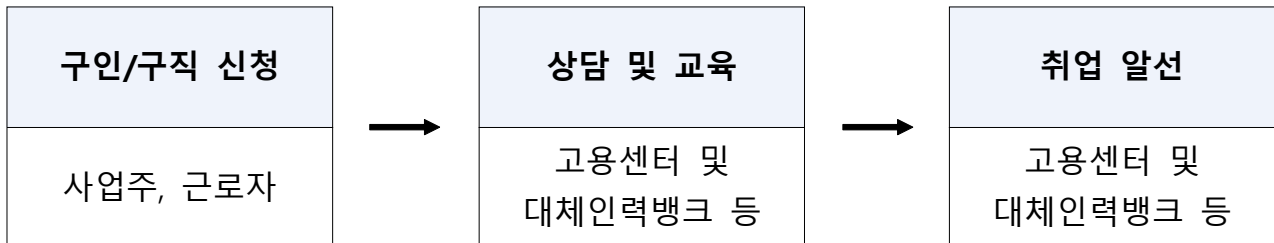
14. 여성, 경력단절 예방 및 재취업 지원

- (사업내용) 출산·육아·시간선택제·병가·교육·산재 등을 사유로 공백이 예상되는 자리에 적합한 인력을 추천해주는 서비스
- (지원대상)
 - 맞춤형인재 추천으로 업무공백 최소화 서비스, 장기미채용 기업은 맞춤형컨설팅을 통해 원인 분석 및 집중알선 서비스 제공
- (지원내용)
 - (기업) 맞춤형인재 추천으로 업무공백 최소화 서비스, 장기미채용 기업은 맞춤형컨설팅을 통해 원인 분석 및 집중알선 서비스 제공

종 류	지 원 내 용
출산육아기 대체인력 지원금	우선지원대상기업 1인당 월80만원(인수인계기간 월 120만원), 대기업 월 30만원
시간선택제 대체인력 인건비 지원금	대체인력 인건비 50%(중소중견기업 월 60만원 대기업 월 30만원) 지원
산재근로자 대체인력인건비 지원금 (20인 미만 사업장)	대체인력 인건비의 50%지원 (월 최대 60만원 한도 내)

- (구직자) 무료 직무교육 및 소양 교육 실시, 취업자를 위한 직장 적응 지원 및 경력 개발 상담 진행, 미취업자의 재교육 및 집중 알선과 필요시 동행 면접 지원 등

○ (추진절차)



○ (접수 및 문의처)

- 고용노동부 고객상담센터 (국번없이 1350)
- 대체인력뱅크(수도권 1577-0221, 지방권 1577-8505 [대구·경북 1811-9558])
- 워크넷(<http://www.work.go.kr>) 새창열기
- 민간 대체인력뱅크(<http://www.대체인력뱅크.com>) 새창열기

15. 장애인 고용장려금

○ (사업내용) 장애인 근로자의 직업생활 안정과 고용촉진

○ (지원대상)

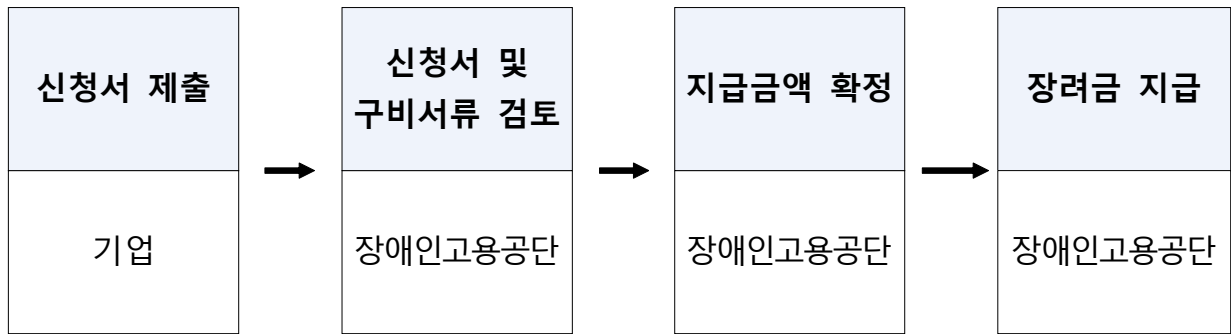
- 장애인 의무고용률을 초과하여 장애인을 고용한 사업주

○ (지원내용)

- 초과 고용 장애인 근로자 1인당 월 15~80만원 지급

구분	경증 장애인		중증 장애인	
	남성	여성	남성	여성
지원단가	30만원	45만원	60만원	80만원

○ (추진절차)



○ (접수 및 문의처)

- 한국장애인고용공단 (1588-1519)
- 한국장애인고용공단 홈페이지 (www.kead.or.kr)

4

대전경제통상진흥원

1. 2021년 중소수출기업 해외 물류비 지원사업 참여기업 모집

- (사업내용) 항공 및 선박수출(인천공항, 부산항 등)을 통한 직접수출 비용 (통관비, 국내외 물류비 등) 지원, 복합물류 운송업(포워딩)을 통해 셀러와 바이어가 정확히 명시된 경우의 물류비용 지원
- (지원대상) 대전광역시 본사 또는 공장소재, 중소벤처기업부에서 발급하는 “중소기업 확인서” 발급이 가능한 제조기업

【지원제외 대상】

- ▶ 본사 또는 공장이 대전광역시 소재가 아닐 경우
- ▶ 국세·지방세 체납기업
- ▶ 동일 사업에 대하여 타 기관 중복지원기업
- ▶ 정부지원사업 및 유관기관사업에 참여제한으로 제재중인 자
- ▶ 우편수출(국제특송) / 우체국EMS, DHL, FedEx 등

○ (지원내용)

- 기업당 최대 500만원限 지원 / ‘21.01.01.이후 발송 건만 지원

- 단일 또는 다수 건의 해외물류비(항공,선박) 합산비용
- 단일 또는 다수 건의 물류비 합산비용의 50%지원
- 단일 또는 다수 물류비 합산비용이 500만원을 초과하는 경우500만원 한도내에서 지원

※ 1. 각종 부가가치세 및 세금은 기업 자부담으로 지원범위에서 제외
2. FOB는 국내 운송비용만 지원

- 법인회사 특수관계시 대표회사가 1번만 지원 가능
- 단, 물류비 총 신청금액이 잔여예산을 초과하는 경우 기업당 최대 지원한도가 정해질수 있음

※ 수출금액, 물류비, 운송수단, 항공 등, 1차 물류비 지원금액 등을 고려하여 결정

- (신청기간) 2021. 1. 22(금) ~ 2021. 12. 10(금) / 예산소진시까지
- (신청방법) 대전비즈 홈페이지(www.djba.or.kr) 온라인접수
- (제출서류)

【필수제출서류】

- ① 수출물류비 지원신청서
- ② 수출활동 계획서
- ③ 수출신고필증(“수출이행”에 한하며, “적재전”은 불가함)
- ④ 수출계약서 또는 바이어주문서(인보이스)
- ⑤ 물류비 견적서, 세금계산서, 입금확인증
- ⑥ B/L, Packing List
- ⑦ 시·국세 완납증명서
- ⑧ 중소기업확인서
- ⑨ 사업자등록증, 공장등록증, 기업법인통장 사본
- ⑩ 전년도 재무제표(회계사 & 세무사) 또는 추정재무제표(업력 1년 미만업체 매출실적발생 확인분)
- ⑪ 정보동의 활용동의서
- ⑫ 대전광역시 수출지원사업 신청 확인증(<http://www.djtrade.or.kr>)

【물류관련 증빙자료】

- 수출신고필증을 기준으로 함(신고일자, 수출유형, 적재항, 국가, 수출제품 총 중량 및 금액 등 정보) / 관세청 발급
 - 해외운송주선업체 발급 세금계산서
 - ※ THC(컨테이너 조작비용), W/F(부두사용료), CPS Charge : 창고 이용료 등 확인(전 항목 부가세 제외)
 - 물류비 견적서, B/L , Packing List
 - 국내 운송업체 발급 세금계산서(각 세부 항목별로 자세히 기입)
- (문 의 처)
- 대전경제통상진흥원 통상지원팀 서란 (042-380-3041)

5

특허청

1. 우수발명품 우선구매 추천제도

- (사업내용) 특허기술이 적용된 우수발명품을 특허청장이 조달 수요기관에 우선구매 추천하여 판로개척 지원
- (지원대상) 특허·실용신안·디자인권(통상·전용실시권 포함)을 보유한 개인 또는 중소기업
- (지원규모) 신청 및 추천심사 비용 전액 지원
- (지원내용)
 - 신청제품에 대해 소정의 심사를 거쳐 추천대상 우수발명품 선정
 - 선정된 우수발명품을 특허청장이 국가기관, 지자체, 공공기관 등 조달 수요기관에 우선 구매하도록 추천

< 문의처 : 특허청 산업재산활용과 (042-481-3478) /
한국발명진흥회 (02-3459-2949) (www.kipa.org) >

1. 중소기업 학습조직화 지원

- (사업내용) 중소기업이 업무관련 지식, 경험, 노하우를 작업장 내에서 체계적으로 축적·확산토록 학습활동 및 인프라 지원
- (지원대상)
 - 고용보험법 시행령 제12조에 따른 우선지원대상 중소기업으로 직업훈련실적이 있거나 일터혁신컨설팅 참여기업
 - 상시근로자 수 기준으로 제조업 500인 이하, 광업·건설업·운수업·방송통신업 등 300인 이하, 도·소매업 200인 이하, 그 외 산업의 경우 100인 이하의 기업
- (지원제외)
 - 고용보험료 체납기업 또는 기존에 지원을 받고 있는 사업주
 - 지방공기업을 포함한 공공기관 및 비영리 사업자
 - 숙박업, 부동산업, 교육서비스업, 보건업, 사회복지서비스업, 협회 및 단체, 국제 및 외국기관, 개인서비스업
 - 「풍속영업의 규제에 관한 법률」 제2조에 따른 업종, 「청소년보호법」 제2조 제5호에 따른 청소년 유해업종, 「성매매알선등 행위의 처벌에 관한 법률」 제2조 제1항 제2호 및 제3호의 행위를 목적으로 하는 업종
- (지원내용)
 - 지원기간은 최대 1년으로 하되, 사업성과 평가 결과에 따라 최대 3년까지 지원

유형	지원조건	지원내용
학습조 성과지원	<ul style="list-style-type: none"> - 근로자의 학습모임과 관련 경영 성과 개선 및 직무와 연계한 학습활동에 한해 지원 - 운영기간: 8개월 이상 - 정기모임: 월 2회 이상 	<ul style="list-style-type: none"> - 학습조 운영비: 조당 200만원 한도 - CEO, 학습조장, 학습리더 교육비: 기업당 200만원 한도
우수사례 확산지원	<ul style="list-style-type: none"> - 학습조직화 지원기업의 네트워크 활동비 지원 - 사내 우수학습조 선정을 위한 경진대회 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 학습네트워크 활동비: 기업당 100만원 한도 - 사내 경진대회 지원금 신규기업 최대 100만원 계속기업 최대 200만원
외부 전문가지원	<ul style="list-style-type: none"> - 학습조직화에 필요한 기업조직 진단, 학습조직 구축 등에 관한 컨설팅 등을 위해 외부 전문가의 지도 받을 경우 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 기업당 300만원 한도
학습인프라 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 근로자 학습활동 지원하기 위해 인프라 구축 시 소요비용 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 기업당 최대 2,000만원

○ (신청방법)

- (신청기간) 당해년도 상반기내
- (접수처) 지원기업 소재지 관할 공단 지역본부 및 지사
- (접수방법) 우편 또는 방문접수

< 담당 : 능력개발지원부 김시연 (052-714-8610) >

2. 사업주 직업능력개발훈련 지원

- (사업내용) 사업주가 소속근로자, 채용예정자, 구직자 등의 직무 능력향상을 위하여 직업훈련을 실시한 경우, 이에 소요되는 비용의 일부를 지원
- (지원대상)
 - 실시주체 : 사업주(고용보험법 상 직업능력개발사업의 적용을 받는 사업주)
 - 실시대상 : 15세 이상의 근로자(재직자, 채용예정자, 구직자 등)

○ (지원내용)

훈련종류	지원내용
집체훈련	<ul style="list-style-type: none"> - 자체훈련 훈련비 : 직종별 훈련비용 기준단가×훈련시간×훈련수료인원×사업주규모별 지원을 - 위탁훈련 훈련비 : 직종별 훈련비용 기준단가×훈련시간×훈련수료인원×사업주규모별 지원을 - 훈련수당 : 채용예정자 및 구직자를 대상으로 월평균 120시간 이상 훈련을 1개월이상 실시하고 훈련수당을 지급한 경우 월 20만원까지 지원 - 숙식비 : 1일 평균 5시간 이상의 훈련을 실시할 경우 식비 1일 3,300원, 숙식비 1일 14,000원까지 지원(1개월 한도 : 330,000원) - 임금의 일부 : 유급휴가훈련과정으로 인정받은 과정에 한하여 훈련에 참여하는 시간에 해당하는 임금의 일부 지원
현장훈련	<ul style="list-style-type: none"> - 자체훈련 훈련비 : 직종별 훈련비용 기준단가×훈련시간×훈련수료인원×사업주규모별 지원을 - 숙식비 : 1일 평균 5시간 이상의 훈련을 실시할 경우 식비 1일 3,300원, 숙식비 1일 14,000원까지 지원(1개월 한도 : 330,000원) - 훈련수당 : 채용예정자 및 구직자를 대상으로 월평균 120시간 이상 훈련을 1개월이상 실시하고 훈련수당을 지급한 경우 월 20만원까지 지원
원격훈련	<ul style="list-style-type: none"> - 원격훈련지원금×훈련시간×훈련수료인원×훈련과정공급수준에따른조정계수×사업주규모별 지원을

○ (지원요건)

- 집체훈련 · 현장훈련 : 전체 훈련의 80% 이상 출석
- 인터넷원격훈련
- 평가성적 60점 이상
- 주1회 이상 학습활동을 부여하고, 학습활동 참여율이 80% 이상
- 훈련실시자가 수립한 별도 수료요건을 충족할 것

○ (지원절차 및 제출서류)

- 훈련수료 후 사업장 관할 한국산업인력공단 지역본부 · 지사에 신청
- 제출서류 : 비용지원신청서, 수료자명부, 비용증빙서류 등

< 문의처 : HRD 고객센터 (1664-8100) >

1. 2021 해외공동물류센터 사업 참가기업 모집

- (사업내용) 해외에 독자적인 물류센터 구축이 어려운 중소·중견기업에게 해외무역관이 선정한 물류회사의 창고 공동 이용 지원 및 통관, 보관, 포장, 라벨링, 배송, 반품 등 맞춤형 현지 물류서비스 제공
- (지원규모) 최소 100만원 ~ 최대 2,000만원
- (참 가 비) 최소 30만원 ~ 최대 600만원
- (지원대상) 국내 사업자등록증을 보유한 중소·중견기업
- (지원지역) KOTRA 무역관 소재 전지역(총 200여개 물류사와 협력)
- (지원내용)
 - 현지통관, 입출고, 보관, 포장, 라벨링, 배송, 반품지원 등 현지 풀필먼트 서비스 제공
 - 총액 초과분 및 터미널비, 운배송비 등은 참가기업이 협력물류사와 직접 정산
 - 물류센터 이용 필수
 - 1개사당 최대 5개 지역까지 신청 가능
- (신청기간) 2020.12.01. ~ 2021.09.30
- (신청방법) KOTRA 홈페이지(www.kotra.or.kr) 온라인지원

1. 2021년 스마트공장 보급·확산사업 공고

- (사업내용) 제조 현장의 경쟁력 제고를 위해 중소·중견기업을 대상으로 다양한 형태의 스마트공장 구축·고도화 지원

○ (지원조건)

지원유형	지원조건	정부지원금(최대)	사업기간(최대)
기초	- 기초 수준 이상 스마트공장 구축 * 수준향상 없이 재신청하는 경우 지원유형 '기초'에 해당 * 생산정보 디지털화(ex, 바코드·RFID 적용)	0.7억원	6개월
고도화1	- 중간1 수준 이상 스마트공장 구축 * 생산정보 실시간 수집·분석	2억원	9개월
고도화2	- 중간2 수준 이상 스마트공장 구축 * 생산공정 실시간 제어	4억원	12개월

○ (지원내용)

- IoT, 5G, 빅데이터, AI 등 첨단기술을 적용한 스마트공장 솔루션 구축 및 구축에 필요한 자동화장비·제어기·센서 등 지원
- 기존 시스템의 고도화 및 스마트공장 설비와 연계시스템의 추가 구축·연동 지원

○ (신청기간 및 방법)

- (신청기간) 2021.01.22.부터 차수별 신청·접수

구분	신청기간	비고
1차	- 2021년 1월 22일(금) ~ 2021년 2월 25일(목)	- 예산 조기소진 상황에 따라 차수별 모집 진행여부 변동 가능
2차	- 2021년 4월 1일(목) ~ 2021년 4월 30일(금)	
3차	- 2021년 6월 1일(화) ~ 2021년 6월 30일(수)	

- (신청방법) 스마트공장 사업관리시스템(www.smart-factory.kr) 온라인 접수
- (제출서류) 사업계획서 및 사업자 등록증명원 등(온라인 접수 시 첨부)

< 문의처 : 중소벤처기업부 (국번없이 1357) >

2. 2021년도 “글로벌 IP스타기업 육성” 지원대상 모집공고

- (사업내용) 수출실적이 있거나, 21년 수출예정인 해외진출 중소기업에 대해 3년간 지식재산권 관련 종합지원을 통해 글로벌IP강소기업으로 육성
- (사업기간) 2021.1.1. ~ 2021.12.31.
- (지원대상) 수출실적이 있거나, 2021년 수출 예정인 대전광역시 소재 중·소기업
 - * 수출증명서류(한국무역협회, 관세청, 수출보험공사, 은행 등 기관에서 확인되는 수출증명서)
- (신청기간 및 방법)
 - (신청기간) 2021.01.04. ~ 2021.02.10
 - (신청방법) biz.ripc.org/online/main.do 온라인 접수
- (지원내용)

지원내용		지원 규모	기업분담금	비 고
해외출원 비용지원	특허(PCT)	2,550천원 이내	30% (현물10%+현금20%) * 해외권리화지원의 분담금은 현금 30%만 적용	연간 70백만원 이내 3년간 210백만원 이내 (동일기업 기준) *단, 금액 한도 내에서 수요 및 지원 필요성에 따라 지원 여부 결정
	특허 (개별국)	유럽		
		일본		
		미국		
		중국		
		동남아/기타		
	상표	2,500천원 이내		
특허	디자인	2,800천원 이내		
	특허맵(심화)	20,000천원 이내		
	특허맵(일반)	10,000천원 이내		

지원내용		지원 규모	기업분담금	비 고
	특허기술 홍보영상제작	9,000천원 이내		
디자인	디자인맵(심화)	20,000천원 이내		
	디자인맵(일반)	10,000천원 이내		
	제품디자인개발	18,000천원 이내		
	포장디자인개발	10,000천원 이내		
	화상디자인개발(심화)	11,000천원 이내		
	화상디자인개발(일반)	7,000천원 이내		
브랜드	신규브랜드개발	16,000천원 이내		
	리뉴얼브랜드개발	7,000천원 이내		
	비영어권브랜드개발	32,000천원 이내		
기타	기업IP경영진단구축	15,000천원 이내		
	특허&디자인융합개발	38,000천원 이내		
	브랜드&디자인융합개발	28,000천원 이내		

3. 2021년 기업 애로해결 컨설팅(기술닥터) 지원 안내 및 모집

- (사업내용) 지역 내 바이오기능성소재산업 중소·벤처기업의 기업 애로해결을 통한 기업성장 지원
- (지원대상) 대전광역시 내 사업장을 보유한 바이오기능성소재산업 해당 기업
- (지원유형)

유형	지원내용	비고
기술닥터 지원	(기술, 경영 관련 애로상담 및 자문) - 기술 : 기업 애로해결 지원 - 경영 : 특허, 기업진단, 재무·회계 등 기업 경영관련 상담 및 자문 제공 - 기업-분야별 외부전문가 컨설팅	- 기업 선정 후 진행 방식 안내

○ (신청기간 및 방법)

-(신청기간) 2021.01.04. ~ 2021.02.28.

-(신청방법) 사업담당자 이메일(kcl335577@djtp) 회신

< 문의처 : 대전테크노파크 BIO융합센터 바이오팀 김지민 사원
(042-930-4724) >

□ 사이언스 빌리지 입주자 모집

- (건립목적) 과학기술인 특성화 노인복지주택 제공 및 과학기술인의 노년기 삶의 질 향상(최적의 주거 및 복지서비스 제공)
- (입주대상)
 - 단독 취사 및 독립된 생활이 가능한 만 60세 이상으로 다음 1), 2), 3)에 해당되어야 함
 - 1) 아래 과학기술인 경력이 있는 사람
 - * 과학기술인공제회 회원, 공공·민간 과학기술분야, 대학 이공계 교수, 기업부설연구소, 산업기술연구조합, 소프트웨어 개발 회사, 한국 엔지니어링협회에 등록된 엔지니어링 회사, 과학기술분야 국가자격증(기술사, 산업기사) 보유자로서 해당 분야 근무
 - 2) 위의 1)에 해당되는 과학기술인의 배우자
 - * 부부 입주 시 과학기술인의 배우자는 60세 미만도 가능
 - 3) 위의 1)에 해당되는 과학기술인의 부모, 배우자 부모
- (입주자 모집)
 - 소 재 지 : 대전 유성구 대덕대로 522 (도룡동, 대전유성소방서 옆)
 - 모집규모 : 총 240세대 (2룸 140세대, 1룸 100세대)
 - 계약방식 : 임대
 - 계약기간 : 계약기간 없이 본인 희망시 계속 거주 가능 (보증금 변동 없음)
 - 입주비용 : 홈페이지 참조 (입주안내 -> 입주비용)
 - 입주절차 : 입주계약(보증금 10%) -> 건강검진 -> 잔금납부(보증금 90%) -> 입주
- (입주상담) 전화상담 후 방무일정 예약
 - 상담전화 : 042-348-3100~2 (오전 09:00~18:00 / 공휴일 상담가능)

○ (주요 서비스)

식 사	1일 3식, 다양한 메뉴(한·중·양·일식), 생신상, 룸서비스
생활편의	청소(주 1회), 24시간 시설관리, 출입통제, 셔틀버스, 게스트룸, 세탁(유료), 안녕체크
건강관리	응급대응, 건강상담, 활력징후 체크, 간호처치, 상비약제공, 방문간호, 물리치료, 건강검진(연 1회), 협력병원 연계, 진료의뢰
운 동	운동능력 측정, 운동강습, 운동프로그램
상 담	영양, 생활, 건강, 취미·여가, 심리, 세무·법률
여 가	영화감상, 공연, 특강, 동호회, 이벤트, 나들이
프로그램	미술, 음악, 로봇두뇌운동, 태극권, 실버요가 등
교 류	세미나, 자매결연, 멘토링, 자원봉사(프로보노)

○ (부대시설)



- 생활지원 : 프런트, 상담실, 사우나, 황토찜질방, 리프레쉬룸, 세탁실
- 식사시설 : 레스토랑(입주자전용), 가족실, 연회실
- 의료시설 : 건강상담실, 진료실, 정양실, 물리치료실
- 운동시설 : 휘트니스, 탁구장, 스크린골프연습장, 스크린골프 게임장
- 여가시설 : 선큰라운지, 당구장, 노래방, 게임룸, 바둑실
- 문화시설 : 아트홀, 영화관, 아뜰리에, 서예실, 다목적실
- 연구학습 : 연구실, 도서관, 세미나실
- 자연환경 : 선큰가든, 산책로 및 정원, 등산로(우성이산 연결)

○ 자세한 사항은 홈페이지 참조 : www.sciencevillage.or.kr

○ 대전·충남지역 코로나19로 인한 애로상담센터 연락처(통합)

기관명	상담전화	팩 스	주 소
중소기업 통합 콜센터	1357	-	-
대전·충남 지방 중소벤처기업청	042-865-6117	042-865-6119	대전시 유성구 가정북로 104
(중진공) 대전 세종 지역본부	042-281-3735	042-281-3748	대전 서구 청사로136 대전무역회관 15층
(소진공) 대전 북부센터	042-864-1602	042-864-1606	대전 유성구 가정북로96(장동) 대전경제통상진흥원 102호 관할구역 : 유성구,서구,대덕구
(소진공) 대전 남부센터	042-223-5301	042-223-0665	대전 중구 중앙로 76 영민빌딩 3층 303호 관할구역 : 중구,동구

□ [중진공/자금지원] 긴급경영안정자금(일시적경영애로) 지원제도

- (지원내용) 코로나19 관련 피해 기업의 일시적 경영애로 해소와 경영정상화에 소요되는 경비
- (지원대상) 코로나19 관련 피해 중소기업

■ 지원대상

- ① 코로나19 관련 피해기업
- ② 코로나19 관련 피해 병·의원
- ③ 코로나19에 따른 급격한 생산비용 증가로 인해 자금조달 애로를 겪는 보건용 마스크 제조 중소기업

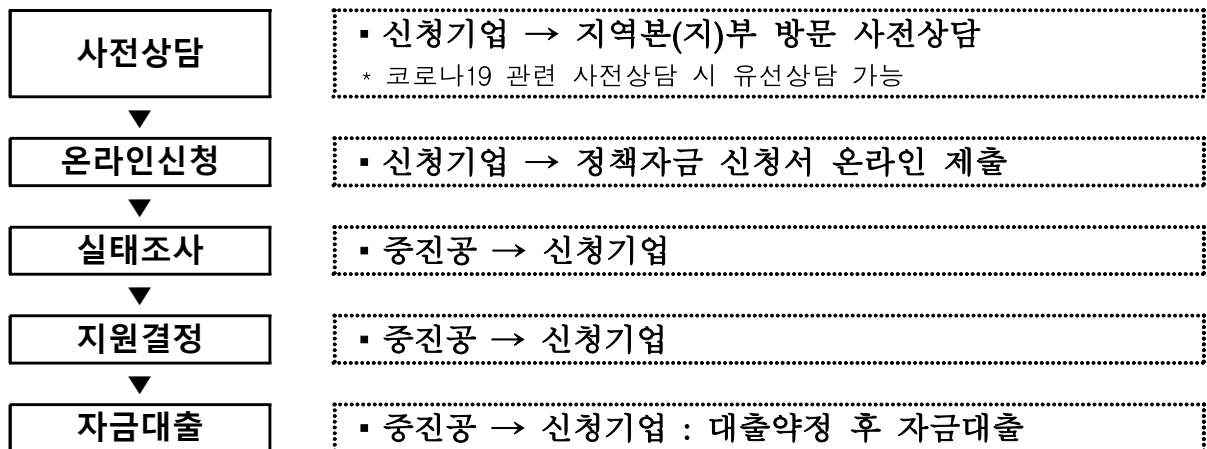
■ 요건 : 매출액 10%이상 감소 기업

- * (비교시점) 직전분기와 직전전분기, 직전분기와 전년동분기,
신청전월과 전전월, 신청전월과 전년동월,
신청전 1개월과 전전1개월, 신청전 1개월과 전년동기간,
신청당월(추정)과 신청전월, 신청당월(추정)과 전년동월
- ※ 마스크 제조기업은 경영애로 요건(매출액 10% 감소) 예외 적용
- ※ 중국 내 최초 확진확자 발생일('19.12.1) 이후부터 피해 기산

※ **코로나19 피해기업이라도 중진공 융자공고 공통사항의 적용을 받으므로 신청 전 융자공고 확인 필요**

- (대출한도) 기업당 연간 10억원 이내(3년간 15억원 이내)
- (대출금리) 정책자금 기준금리(1/4분기 2.15%, 변동금리)
- (대출기간) 5년 이내(거치기간 2년 이내 포함)
- (예약방법) 중소벤처기업진흥공단 홈페이지(www.kosmes.or.kr) 접속
 ⇨ 자주 찾는 서비스 메뉴 클릭 ⇨ 정책자금 온라인 신청 메뉴 클릭
 ⇨ ‘코로나 피해기업’ 예약창구 선택 ⇨ 신청사유 선택

○ (지원절차)



- (융자방식) 기업평가를 통해 융자대상 기업 선정 후 직접대출
- (문의처) 중소기업통합콜센터 국번없이 1357
중소벤처기업진흥공단 전국 32개 지역본지부

□ [기정원/융자지원] 경영안정 자금 융자 지원제도

- (지원내용) 코로나19 발생에 따른 경제심리 위축 등으로 경영에 어려움을 겪는 R&D중소기업을 위한 자금지원
- (지원기간) '20.3.17(화) ~ 자금 소진 시 까지
- (신청대상) 코로나 19로 인해 경영난을 겪고 있는 중소기업R&D

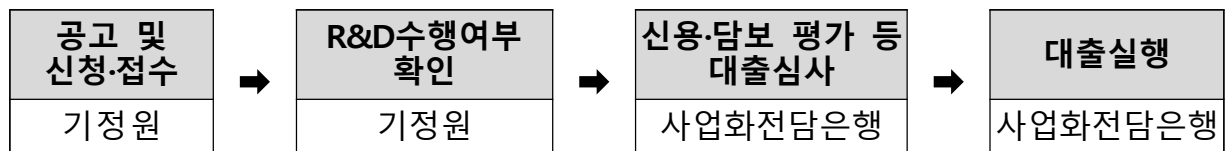
지원사업 수행기업

- * 공고일 기준 중소기업R&D 지원과제를 수행 중(과제기간 내)이거나, 과제기간 종료 후 최종평가를 받기 전에 해당하는 경우)

○ (융자조건)

- 금리 : 1.0%~1.83% 우대('19년 평균 적용금리 2.2%)
- 기간 : 5년 이내
- 한도 : 업체당 최대 5억원 한도 (운영자금의 형태)
- 절차 : 중소기업기술정보진흥원을 통해 융자신청·접수 후 사업화전담은행 (IBK기업은행, 하나은행)에서 심사, 평가 후 대출 실행
- * 대출실행 여부, 대출한도, 적용금리 등은 신청기업의 신용·담보상태 등에 대한 금융기관의 심사결과에 따라 결정됨

<자금지원 절차도>



- (신청방식) 중소기업기술개발사업 종합관리시스템(www.smttech.go.kr)을 통해서 온라인 접수

구 분	SMTECH 종합관리시스템 접수안내
접수방법	○ www.smttech.go.kr → 로그인 → 과제신청 → 단독과제 → 지원사업 구분 '전체' 설정 → 과제신청대상 공고 → '코로나-19 위기극복 경영안정자금 융자' 신청하기 → 온라인 내용입력 및 서류등록
신청서류	○ 코로나-19 위기극복 경영안정자금 융자 신청서 (온라인 신청 시 서식 자동생성) ○ 개인정보 이용(제공조치) 동의서(온라인 상 동의 확인)
문의처	○ 온라인 접수 관련 문의 : (국번없이)1357

- (문의처) 국번 없이 1357(중소기업통합콜센터)

□ [고용노동부/인건비지원] 고용유지지원금 제도

- (지원내용) 매출액·생산량 감소 등 고용조정이 불가피하게 된 사업주가 고용유지조치(휴업·휴직)를 실시하고 고용을 유지하는 경우 인건비 일부를 지원하여 경영부담 완화 및 근로자의 실직 예방

* 재고량 50% 증가, 생산량·매출액 15% 감소 등 일정요건 충족 시 지원 가능

- (고용조정이 불가피한 사유)

← 고용유지조치의 실시 첫날이 속하는 달의 직전달(기준달)의

1. 말일의 재고량이 직전 연도의 월평균 재고량에 비하여 50% 이상 증가한 사업주
2. 생산량이 기준달이 속하는 연도의 같은 달의 생산량, 기준달의 직전 3개월의 월평균 생산량, 기준달의 직전연도 월평균 생산량대비 15%이상 감소
3. 매출액이 기준달이 속하는 연도 직전 연도의 같은 달의 매출액, 기준달 직전 3개월의 월평균 매출액 또는 기준달이 속하는 연도 직전 연도의 월평균 매출액 대비 15%이상 감소
4. 재고량이 기준달의 직전 2분기의 분기별 월평균 재고량이 계속 증가 추세에 있거나 매출액이 기준달의 직전 2분기의 분기별 월평균 재고량이 계속 감소 추세
5. 사업의 일부부서의 폐지·감축 또는 일부 생산라인의 폐지 등 사업규모의 축소조정을 행한 경우
6. 자동화 등 인원감축을 가져오는 시설의 설치, 작업형태 또는 생산방식의 변경이 있는 경우
7. 경영이 악화된 사업을 인수한 사업주로서 종전 사업 근로자의 60% 이상이 그 사업에 재배치되고 종전 사업 근로자가 그 사업 지분의 50%를 초과하여 취득하고 있는 사업의 사업주
8. 당해 업종·지역경제상황의 악화 등을 고려하여 고용조정이 불가피하다고 직업안정기관의 장이 인정한 사업주

- (지원 조건 및 수준)

사업명	지원조건	지원수준
휴업	근로시간조정, 교대제 개편, 휴업등으로 역에 따른 1개월 단위의 전체 피보험자 총 근로시간의 20%를 초과하여 근로시간을 단축하는 조치를 행하고, 휴업수당을 지급한 사업주	사업주가 근로자에 지급한 휴업수당의 2/3(대규모기업 1/2~2/3) 지원 * 1일 6.6만원 한도(연 180일까지)
휴직	근로자에게 1월 이상 휴직을 부여한 사업주	사업주가 근로자에게 지급한 휴직수당의 2/3(대규모 기업 1/2~2/3) 을 지원 * 1일 6.6만원 한도(연 180일까지)

* 시행규칙 제25조(전체 피보험자에 대한 총근로시간의 산정방법) ① 총근로시간은 사업주가 고용유지조

치를 한 날이 속한 달의 6개월전부터 4개월까지의 기간(이하 이조에서 '기준기간'이라고 한다)동안 근로시간의 합계를 월평균한 것으로 한다.

- (지원대상) 코로나 19로 인해 피해를 입은 기업* 중 「고용보험법시행규칙」 제24조에서 규정한 고용조정이 불가피한 사업주

* 여행사 및 기타 여행보조업 서비스업, 숙박업, 보건업(병·의원 등) 등

- 또한, 위 예시 이외에도 지방관서장이 코로나19 관련 업종으로 인정하는 경우에도 지원대상으로 인정

- (신청방법) 고용보험 홈페이지(www.ei.or.kr) 또는 방문신청

□ [고용노동부/휴가비지원] 가족돌봄지원제도

- (지원대상) 아래와 같은 사유로 남녀고용평등법상 가족돌봄휴가를 사용한 근로자

① 조부모, 부모, 배우자, 자녀, 손자녀(조손가정에 한함)가 **코로나19 확진자, 의사환자, 조사대상 유증상자**로 긴급하게 돌봄이 필요한 경우

② 만 8세 이하 또는 초등 2학년 이하의 자녀가 아래와 같은 사유로 긴급하게 돌봄이 필요한 경우

- 자녀가 소속된 어린이집·유치원·학교가 코로나19 관련하여 **휴원·휴교·개학연기**를 실시한 경우
- 무증상 자율격리자로 등(원)교중지 조치를 받은 경우
- 접촉자로 분류되어 자가격리 대상인 경우

- (지원내용) 근로자 1인당 가족돌봄휴가 사용 시 5일 이내 지원

- 외벌이(5일 이내), 맞벌이(최대 10일), 한부모(10일 이내)

- (지원금액) 1일 5만원 (부부합산 최대 50만원 지원)

- (신청방법) 고용노동부 홈페이지 신청서식 다운 → 관할 센터 신청

- (적 용) 국내 첫 번째 코로나19 확진판정('20.1.20) 이후 사용한 가족돌봄휴가까지 소급하여 지원

□ [고용노동부/인건비(일부)지원] 유연근무 간접노무비 지원제도

- (지원목적) 기업의 유연근무제 도입과 확산을 지원하여 경직적·장시간 근로관행 개선 및 일·가정 양립 고용환경 조성

< 지원 유형 >

시차 출퇴근제	기존의 소정근로시간을 준수하면서 출퇴근시간을 조정하는 제도
선택 근무제	1개월 이내의 정산기간을 평균하여 1주 소정근로시간이 40시간을 초과하지 않는 범위에서 1주 또는 1일 근무시간을 조정하는 제도
재택 근무제	근로자가 정보통신기기 등을 활용하여 주거지에 업무공간을 마련하여 근무하는 제도
원격 근무제	주거지, 출장지 등과 인접한 원격근무용 사무실에서 근무하거나 사무실이 아닌 장소에서 모바일 기기를 이용하여 근무하는 제도

- (지원대상) 소속 근로자의 필요에 따라 유연근무제 사용을 허용한 우선지원 대상기업 및 중견기업의 사업주
- (지원요건) 근로자가 유연근무제도를 활용할 수 있도록 제도(취업규칙, 인사규정 등)를 마련하고, 전자·기계적 방식*으로 출퇴근 관리

* 코로나19에 대응하여 한시적으로 '재택근무'는 이메일, 모바일 메신저를 통한 업무 시작 및 종료 시각을 사업주에게 보고하는 방식도 인정

- (지원내용) 근로자*의 주당 유연근무제 활용횟수에 따라 1년간 최대 520만원 지원

* 직전년도 말일 기준 피보험자 수의 30%한도 내에서 최대 70명 지원(사차출퇴근제는 최대 50명)

<지원 기준>

기 준	연간 총액		1주당 지급액	
	주 3회 이상	주 1~2회	주 3회 이상	주 1~2회
지원금액	520만원	260만원	10만원	5만원

○ (유형별 세부 지원요건)

유형	지원 요건
시차출퇴근제	<ol style="list-style-type: none"> 1) 소정근로시간이 주 35시간 이상 40시간 이하일 것 2) 시차출퇴근제 활용 시 활용 이전의 통상 출퇴근시간에서 최소 30분 이상 변경할 것 3) 시차출퇴근일에 연장근로가 없을 것 <ul style="list-style-type: none"> * 지원금 신청 시 전자, 기계적 방식의 근태관리 자료 제출 * 시차출퇴근제 활용일에 연장근로를 한 경우 해당일은 지원 제외 4) 취업규칙(취업규칙에 준하는 것을 포함)에 규정할 것 5) 근로계약서에 변경된 근로시간 등에 관한 사항을 규정할 것 <ul style="list-style-type: none"> * 부속서 형식으로 기존 근로조건 일부를 변경하는 방식으로 작성 가능
재택·원격근무제	<ol style="list-style-type: none"> 1) 소정근로시간이 주 35시간 이상 40시간 이하일 것 2) 재택·원격근무일에 연장근로가 없을 것 <ul style="list-style-type: none"> * 지원금 신청 시 전자적 방식의 근태관리 자료 제출 (단, 재택근무는 이메일, 모바일메신저로 근태관리 내역 증빙 가능) * 재택·원격근무 활용일에 연장근로를 한 경우 해당일은 지원 제외 3) 근로계약서에 변경된 근로장소 등에 관한 사항을 규정할 것 <ul style="list-style-type: none"> * 부속서 형식으로 기존 근로조건 일부를 변경하는 방식으로 작성 가능
선택근무제	<ol style="list-style-type: none"> 1) 1개월 이내의 정산기간을 정하고, 정산기간을 평균하여 주당 소정 근로시간이 35시간 이상 40시간 이하일 것 <ul style="list-style-type: none"> * 지원금 신청 시 전자, 기계적 방식의 근태관리 자료 제출 * 주 평균 2회 이상 근태기록이 누락된 경우, 해당 정산기간 지원 제외 2) 정산기간을 평균하여 ①최소 주당 1일 소정근로시간을 2시간 이상 단축 또는 ②최소 주당 2일 소정근로시간을 각 30분 이상 단축하여 근무할 것 3. 정산기간을 평균하여 주당 연장근로시간이 12시간 이하일 것 <ul style="list-style-type: none"> * 정산기간 평균하여 주당 연장근로시간 12시간 초과 시 해당 정산기간 지원 제외 4. 취업규칙(취업규칙에 준하는 것을 포함한다)에 규정할 것 5. 근로자대표와의 서면합의서가 있을 것 <ul style="list-style-type: none"> * 근로자대표와의 서면합의서에 근로기준법 제52조 각호 사항 기재 6. 근로계약서에 변경된 근로시간 등에 관한 사항을 규정할 것 <ul style="list-style-type: none"> * 부속서 형식으로 기존 근로조건 일부를 변경하는 방식으로 작성 가능

[대덕이노폴리스벤처협회-삼성생명] 표준형DC퇴직연금제도 안내



대덕INNOCITY벤처협회회원사를 위한
삼성생명표준형DC 퇴직연금
수수료는 낮추고! 서비스는 다양하게!

표준형DC제도란?

삼성생명이 신고한 하나의 표준규약에 둘 이상의 회사가
등록하여 운영하는 DC제도

회사는 업계 최저 수준의 수수료로 비용 절감

퇴직연금 수수료



추가 할인

일반 DC VS. 표준형DC

0.70~0.48% 0.52~0.42%

- 삼성생명에 가입한 회원사를 적립금을
다 합하여 수수료를 구간 적용하기 때문에
가입 회사가 늘어날수록 수수료를 ↓

※ 적립금이 10억인 회원사가 삼성생명 표준형 DC에 가입하면,

일반 DC			표준형 DC		
수수료 구간	운용관리(年)	수수료 금액	수수료 구간	운용관리(年)	수수료 금액
적립금 ~ 30억	0.70%	700만원	적립금 ~ 30억	0.52%	520만원
			30 ~ 50억	0.48%	480만원
			50 ~ 100억	0.45%	450만원
			100 ~ 500억	0.43%	430만원
			500 ~ 1000억	0.42%	420만원

기본 수수료가 0.70% → 0.52%로 인하

삼성생명에 가입한 회원사가 늘어날수록 최대 0.42%까지 인하된 수수료를 적용

※ 삼성생명 가입한 회원사의 적립금을 합산하여 수수료를 구간 산정

근로자는 건강관리, 문화레저쇼핑, 대출 등 다양한 서비스 이용 가능

온라인복리후생



- 종합건강검진 할인, 병의원진료예약
- 종합쇼핑몰 및 주요 온라인쇼핑몰 할인
- 국내외 여행항공권 및 숙박 할인
- 후불 서비스 및 상품서비스 할인

SEI CEO 자식정보



- 경제 전문인문용 최고급 교육정보
- 삼성경제연구소월간경제리포트
- 주 3회 영어(토리언) 30분

삼성웹스토리



- 삼성그룹 임직원 전용쇼핑몰
- 농·수 축산 식품산지 직송
- 삼성전자제품 초특가판매
- 주관특가 이벤트

배중식 책임 | ☎ 010-9670-0570

✉ Joongsik.bae@samsung.com

삼성생명



[대덕이노폴리스벤처협회-라마다 대전호텔] 협회 회원사를 위한 객실 특가 진행

RAMADA DAEJEON HOTEL
라마다 대전 호텔



RAMADA
BY WYNDHAM
DAEJEON

[객실 타입별 할인가]

객실타입	정상가	할인가(Room Only)	조식 1인 포함	조식 2인 포함
Standard Twin	242,000원	110,000원	126,500원	143,000원
Hollywood King	242,000원	110,000원	126,500원	143,000원
Family Twin	242,000원	110,000원	126,500원	143,000원
Boutique Double	253,000원	110,000원	126,500원	143,000원
Ramada Suite	440,000원	220,000원	236,500원	253,000원



- * 상기 요금은 부가세 포함 금액임 (Inc)
- * 조식추가 시, 1인 16,500원 (Inc)로 할인 요금 적용
(정상요금: 25,000원)
- * Extra bed(인원)추가는 1박 33,000원(Inc)
- * 객실 내 유,무선 인터넷 무료
- * 무료생수 2병 제공
- * 피트니스센터 무료이용

[예약 취소 및 변경]

구분	4일 전	3일 전	2일 전	1일 전	당일 및 No-Show
수수료	없음	20%	20%	50%	100%

- 예약 취소 및 변경은 1일전 까지 통보하여야 하며, 이 기간이 지나면 취소 및 변경은 없는 것으로 함
- 체크-인 시간 : 오후 3시 이후부터
- 체크-아웃 시간 : 오후 12시까지

[대덕이노폴리스벤처협회-보람카네기(주)] 협회 회원사를 위한 특가 진행

'기업' 및 '단체' 의전 전문 법인 보람카네기(주)



보람카네기(주)
"처음부터 끝까지" 정성껏
〈고품격〉상조서비스



보람카네기(주)
전국행사 연간 12,000건 정도의 장례 행사를 유치하여
현재 약 250,000건 이상의 행사를 진행하였으며
약 20,000건의 의전행사 경험을 토대로 수많은 기업들의 니즈를 만족시키고 있습니다.

기업상조서비스는 임직원들의 복리후생차원에서 기업/단체와 (주)보람카네기 양사간 계약을 체결하고 장례 발생 시 상조서비스를 제공하는 복지제도입니다. 임직원 장례 발생 시 "처음부터 끝까지" 정성껏 돌봐 드려 깊이 있는 고품격 상조서비스를 제공합니다.

[대덕이노폴리스벤처협회 회원사를 위한 특가 진행! (2020. 10. 31까지)]

구 분		특별우대상품 260 만원	특별우대상품 360 만원	특별우대상품 460 만원
인력지원	장례관리사	1 명 (3 일)	1 명 (3 일)	1 명 (3 일)
	의전관리사	2 명 (1 인당 각 10 시간)	4 명 (1 인당 각 10 시간)	6 명 (1 인당 각 10 시간)
	장례지도사	2 명(입관서비스)	2 명(입관서비스)	2 명(입관서비스)
장의차량	앰블런스	1 대 (관내무료운구)	1 대 (관내무료운구)	1 대 (관내무료운구)
	운구리무진	왕복 200Km 제공 (추가 Km 당 2,000 원)	왕복 400Km 제공 (추가 Km 당 2,000 원)	전국무료
	장의버스			
입관용품	수의	저마수의 /기계직/중국	대마수의 /기계직/중국	대마수의 /기계직/중국
	목관	매장: 오동나무 4.2cm 화장: 오동나무 1.7cm	매장: 오동나무 4.2cm 화장: 오동나무 1.7cm	매장: 오동나무 4.2cm 화장: 오동나무 1.7cm
	고인용품	일체 제공	일체 제공	일체 제공
상주용품	남자	검정양복 3 벌 대여	검정양복 5 벌 대여	검정양복 7 벌 대여
	여자	검정여상복 3 벌 대여	검정여상복 5 벌 대여	검정여상복 7 벌 대여
빈소용품	꽃장식	카네기 1 호 1 단 제공	카네기 2 호 2 단 제공	카네기 3 호 고급 2 단 제공
		헌화 30 송이	헌화 50 송이	꽃바구니 2 개 헌화 100 송이
	빈소용품	일체 제공	일체 제공	일체 제공
대체서비스		수익 관리사 1 명 or 10 만원 화장 사: 유골함 제공 제단 관리사 1 명 or 10 만원	수익 관리사 2 명 or 20 만원 화장 사: 고급유골함 제공 제단 관리사 2 명 or 20 만원	수익 관리사 3 명 or 30 만원 화장 사: 고급유골함 제공 제단 관리사 3 명 or 30 만원
무료서비스		보람 직영장례식장 및 장묘 시설 제휴 할인혜택		

- 이용자의 변심으로 행사 취소 시에는 그에 따른 출동비, 운구비를 징수합니다. (중복 징수 없음)
- * 운구 후 행사 취소 시 운구비용(50만원)이 청구됩니다.
- * 출동 후 행사 취소 시 출동비용(30만원)이 청구됩니다.

※ **[2021년 협회 연회비 납부 및 신규회원가입 안내]**

2020년 코로나로 어려운 상황속에서도 보내주신 성원에 감사드리며, 2022년에도 우리 회원기업의 발전과 성장을 위해 더욱 노력하는 (사)대덕이노폴리스벤처협회가 되겠습니다.

- 납부방식 : 납부안내 공문 이메일 발송 참조
- 문의처 : 경영·회원지원팀 과장 박 현 (전화 : 042-368-9708, E-mail : hyun@diva.or.kr)

※ **[회원기업 인사노무 무료상담 및 컨설팅 할인 혜택]**

우리 협회에서는 하나로컨설팅 노무법인과 협력하여 회원사의 기업성장에 도움이 되는 인사노무 온라인 무료 상담 또는 컨설팅 할인 혜택을 지원하고 있습니다. 인사노무컨설팅이 필요한 회원사는 사무국으로 연락바랍니다.

- 문의처 : 경영·회원지원팀 과장 박 현 (전화 : 042-368-9708, E-mail : hyun@diva.or.kr)

※ **[규제개선 및 애로사항]**

우리 협회에서는 회원기업들의 애로사항들을 취합하여, 지자체 및 유관기관 등에 건의하고 있습니다. 여러 가지 경영애로사항들을 전달 부탁드립니다.

- 문의처 : 경영·회원지원팀 팀장 신혁준 (전화 : 042-867-9691, E-mail : jun@diva.or.kr)

※ **[회원기업 무료 홍보지원 “이 달의 회원사”]**

한 달에 1개의 “이 달의 회원사”를 선정하여 협회 홈페이지 (www.diva.or.kr) 메인 팝업창을 통하여 협회 회원기업의 제품 및 기술 등을 홍보하여드리고 있습니다. 기업 홍보를 위한 간단한 내용을 보내주시면, 디자인 작업하여 약 한 달간 홈페이지 메인화면에 게시하고 있사오니 희망하시는 기업은 협회로 연락 주시기 바랍니다.

- 문의처 : 경영·회원지원팀 과장 박 현 (전화 : 042-368-9708, E-mail : hyun@diva.or.kr)

※ **[벤처기업 News]**

본 자료에 회원사 동정을 첨부하여 안내드리고자 합니다. 회사에서 알리고 싶은 주요 사항들을 전달 부탁드립니다.

- 문의처 : 경영·회원지원팀 과장 박 현 (전화 : 042-368-9708, E-mail : hyun@diva.or.kr)

1. 회원사 수 현황

'20년 기준 회원사수	'21년 2월말 회원 수	'21년 신규 회원사
381개사	377개사	4개사

2. 연회비 납부율

기 준	21' 회비 누적금액	목표 1억 대비 납부율	21' 회비납부 회원수
2021년 2월말	15,800,000원	16%	11개사

대덕이노폴리스벤처협회 회원사 여러분!

DIVA는 회원기업의 성장발전을 위한 DIVA 네트워크 및 지원사업

서비스 향상을 위해 최선을 다하겠습니다.

**본 소식지를 통해 안내드리는 각종 사업들로 회원기업들의
적극적인 참여를 통해 실속있는 혜택을 이용하시길 바랍니다.**

감사합니다.